



BURMISTRZ GMINY OPATÓWEK

Pl. Wolności 14
62-860 Opatówek
pow. kaliski

tel. (62) 76-18-080
faks (62) 76-18-017
www.opatowek.pl

Opatówek, dnia 1 października 2021r.

ORG.OAOG. 3025.1.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zamówienia o szacunkowej wartości przekraczającej 20 000 PLN netto
oraz nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równoważności 130 000 PLN

I. ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPATÓWEK
Plac Wolności 14
62-860 Opatówek
tel. 62 7618080 fax 62 7618017
e-mail: gmina@opatowek.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Gmina Opatówek zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu poniżej 130 000 PLN netto

- 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą 28 sztuk gablot informacyjnych zewnętrznych, wolnostojących.**
- 2. Gabloty powinny spełniać poniższe wymogi:**
 - gabloty informacyjne zewnętrzne, wykonane z profili aluminiowych, wolnostojące z fryzem, jednostronne o wymiarach 120 cm (szerokość) x 100 cm (wysokość), grubość 10 cm, przestrzeń użytkowa 7 cm, nogi 200 cm (licząc razem z wysokością gabloty) + 50 cm do wkopania;
 - gabloty dwuskrzydłowe, otwierane na boki, zamykane na zamek, szyba hartowana, wyposażone w system uszczelzek gwarantujących szczelność, podłoże magnetyczne białe, kolor gabloty srebrny;
 - we fryzie umieszczony Herb Gminy Opatówek oraz napis z nazwą sołectwa wg załączonego wykazu nazw sołectw.
- 3. Gabloty należy dostarczyć na wskazany przez Zamawiającego adres.**
- 4. Dostawa gablot na wskazany adres obciąża Wykonawcę.**

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Do 15 grudnia 2021r.

IV. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Adres dostawy: Opatówek, ul. Szkolna 11

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE STAWIA

1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY POSTAWIŁ TAKIE WARUNKI

Nie dotyczy

VII. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z PRZYPISANĄ IM WAGĄ PUNKTOWĄ LUB PROCENTOWĄ

Cena 100%

VIII. SPOSÓB OBLICZENIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIANIE POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW

Liczba punktów $+(C_{min}/C_{of}) \times 100$

gdzie: C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_{of} - cena badanej oferty

IX. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

*Oferty należy składać w Urzędzie Miejskim Gminy Opatówek, Plac Wolności 14, 62-860 Opatówek, w zamkniętej kopercie z opisem: " **Gabloty informacyjne**" w terminie do dnia **15 października 2021r. do godz. 15:30.***

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni licząc od upływu terminu na składanie ofert.

XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W SPRAWIE PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE LUB JEGO UNIEWAŻNIENIA

- 1. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz treści złożonych oświadczeń i dokumentów, a także wzywać do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów.*
- 2. Termin płatności: do 14 dni od dnia przekazania faktury Zamawiającemu.*
- 3. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na Formularzu oferty, który stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia. Cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.*
- 4. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty, określenia ceny zamówienia i podpisania umowy.*
- 5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie spełniać warunki określone przez Zamawiającego oraz przedstawi najniższą cenę.*
- 6. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku gdy:*
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,*
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.*
- 7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzenia stwierdzi, że:*
 - a) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert,*

b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

c) zawiera błędy obliczenia ceny oferty.

8. Wykonawcy zostaną powiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty, a także o ofertach odrzuconych i wykonawcach wykluczonych.

9. Przesłanie informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty nie jest traktowane jako zawarcie umowy. Zawarcie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego wybrał, o miejscu i terminie zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Niepodpisanie przez Wykonawcę umowy na warunkach, w czasie i w miejscu określonym przez Zamawiającego, będzie jednoznaczne z uchyleniem się od zawarcia umowy i odrzuceniem oferty Wykonawcy.

W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej oferty.

XII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Kontakt Zamawiającego z Wykonawcami:

- e-mail: gmina@opatowek.pl, sekretariat@opatowek.pl

- tel. 62 7618080 wew. 30 lub 32

- fax : 62 7618017

- lub pisemnie pocztą tradycyjną

XIII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN UMOWY O ILE PRZEWIDUJE SIĘ MOŻLIWOŚĆ TAKIEJ ZMIANY

Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian w umowie określonych niżej oraz innych nieistotnych postanowień umowy. Termin wykonania umowy może ulec zmianie w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w zaproszeniu do składania ofert mimo zachowania należytej staranności.

Wykonawca ma prawo żądać przedłużenia terminu wykonania całego zakresu umowy z powodu:

- działania tzw. "siły wyższej",

- z przyczyn zależnych od Zamawiającego

Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

Załączniki:

Oferta cenowa (formularz)

Burmistrz
Sebastian Wardecki

OFERTA CENOWA

dotycząca zamówienia o szacunkowej wartości
przekraczającej 20 000 PLN netto oraz
nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 130 000 PLN

I. WYKONAWCA

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

NIP Wykonawcy:

REGON Wykonawcy, (jeżeli dotyczy)

Tel./fax Wykonawcy:

Adres e-mail Wykonawcy:

II. ZAMAWIAJĄCY

.....

ul.

.....,

tel.: fax:

e-mail:

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

.....
.....
.....
.....
.....

IV. OFERTA WYKONAWCY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe o sygnaturze z dnia/...../..... r. oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ww. zapytaniu ofertowym w następującej cenie:

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia :

.....PLN

(słownie:.....)

Zamówienie zrealizuję w terminie do

Wyznaczam jako osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia i kontakt z Zamawiającym:

Imię i Nazwisko wyznaczonej osoby.....

Telefon

kontaktowy:.....

Mail:.....

V. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję się zrealizować zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym z dnia
2. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z zapytaniem ofertowym wymienionym w pkt 1 i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń;
3. Oświadczam, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji zamówienia;
4. Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie V zapytania ofertowego (jeżeli zamawiający je postawił) i nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu;
5. W razie wybrania mojej/naszej/ oferty zobowiązuję/zobowiązujemy/ się do zawarcia umowy lub podpisania zlecenia realizacji zamówienia w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
6. Uważam/y/ się za związanego/związanych/ niniejszą ofertą cenową przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
7. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.

.....

data i czytelny podpis Wykonawcy