

ORG.fs.3025.1(3)2021

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. ZAMAWIAJĄCY

GMINA OPATÓWEK

Plac Wolności 14

62-860 Opatówek

tel. 62 7618080 fax 62 7618017

e-mail: gmina@opatowek.pl

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**"Remont podłogi na sali OSP w Cieni Drugiej - świetlica wiejska"**

Przewiduje się wykonanie następujących robót:

- rozebranie istniejącej podłogi z desek wraz z legarami,
- ułożenie izolacji akustycznej z płyt styropianowych gr. 5 cm,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej z folii polietylenowej gr. 0,2 mm,
- wykonanie wylewki z zaprawy cementowej M12 gr. 5 cm.

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

30 września 2021r.

### IV. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Cienia Druga 22B , 62-860 Opatówek

### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE STAWIA

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności i czynności.
2. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i ludzkim do wykonywania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.

### VI. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z PRZYPISANĄ IM WAGĄ PUNKTOWĄ LUB PROCENTOWĄ

Cena 100%

### VII. SPOSÓB OBLICZENIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIANIE POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW

$Liczba\ punktów + (C_{min}/C_{of}) \times 100$

gdzie:  $C_{min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ofert

$C_{of}$  - cena badanej oferty

### VIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w Urzędzie Miejskim Gminy Opatówek, Plac Wolności 14, 62-860 Opatówek, w zamkniętej kopercie z napisem: "Remont podłogi na sali OSP w Cieni Drugiej - świetlica wiejska"

Oferty powinny być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności, według wzoru pn. **Oferta Cenowa**, stanowiącego **załącznik Nr 2** do niniejszego Zapytania wraz z wypełnionym **Formularzem Ofertowym**, zaparafowanym **projektem Umowy ( zał. Nr 3)** oraz **Klauzulą informacyjną (zał. nr 4)** - w terminie do **dnia 30 lipca 2021r. do godz. 15:30.**

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

30 dni licząc od upływu terminu na składanie ofert.

#### **XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W SPRAWIE PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE LUB JEGO UNIEWAŻNIENIA**

1. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz treści złożonych oświadczeń i dokumentów, a także wzywać do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów.
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku gdy:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzenia stwierdzi, że:
  - a) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert,
  - b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - c) zawiera błędy obliczenia ceny oferty.
5. Wykonawcy zostaną powiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty, a także o ofertach odrzuconych i wykonawcach wykluczonych.
6. Przesłanie informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty nie jest traktowane jako zawarcie umowy. Zawarcie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego wybrał, o miejscu i terminie zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Niepodpisanie przez Wykonawcę umowy na warunkach, w czasie i w miejscu określonym przez Zamawiającego, będzie jednoznaczne z uchyleniem się od zawarcia umowy i odrzuceniem oferty Wykonawcy.  
W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej oferty.

#### **XII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

Kontakt Zamawiającego z Wykonawcami:

- e-mail: [gmina@opatowek.pl](mailto:gmina@opatowek.pl), [sekretariat@opatowek.pl](mailto:sekretariat@opatowek.pl)
- tel. 62 7618080 wew. 30- Anna Słomian lub 32- Emilia Przybylska
- fax : 62 7618017
- lub pisemnie pocztą tradycyjną

#### **XIII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN UMOWY O ILE PRZEWIDUJE SIĘ MOŻLIWOŚĆ TAKIEJ ZMIANY**

1. Zamawiający dopuszcza dokonanie korekty umowy za zgodą stron.
  2. W trakcie rozpatrywania ofert Zamawiający dopuszcza korektę oferty w zakresie:
    - 1/ oczywistej omyłki pisarskiej,
    - 2/ oczywistej omyłki rachunkowej,
    - 3/ innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Załączniki:

1. Przedmiar robót - zał. nr 1
2. Oferta cenowa - zał. nr 2
3. Formularz ofertowy
4. Projekt umowy - zał. nr 3
5. Klauzula informacyjna - zał. nr 4

  
z up. BURMISTRZA  
mgr inż. Krzysztof Dziedzic  
SEKRETARZ GMINY

## PRZEDMIAR ROBÓT

Lp	Kod	Opis	Jm	Ilości składowe	Ilość robót
1	2	3	4	5	6
1		Rozbiórki i warstwy podposadzkowe 163,23	m2		163,23
1.1 (P1)	KNR 4-01 0428-0300	Rozebranie podłóg białych na wpust 10,24*13,87+4,09*3,18+3,00*3,40-2,00*1,00 163,23	m2	163,23	163,23
1.2 (P2)	KNR 4-01 0428-0400	Rozebranie legarów 163,23*1,6	m		261,17
1.3 (P3)	KNNR 2 0602-0300	Izolacje poziome przeciwdźwiękowe z płyt styropianowych układnych na wierzchu konstrukcji na sucho jednowarstwowe gr 5 cm 163,23	m2		163,23
1.4 (P4)	KNNR 2 0604-0100	Izolacja z folii polietylenowej pozioma podposadzkowa 163,23	m2	163,23	163,23
1.5 (P5)	KNNR 2 1202-0100	Warstwy wyrównawcze z zaprawy cementowej pod posadzki zatarte na ostro grubości 20 mm 163,23	m2		163,23
1.6 (P6)	KNNR 2 1202-0300	Warstwy wyrównawcze z zaprawy cementowej pod posadzki. Zmiana grubości o 10 mm 163,23	m2	163,23	163,23

**OFERTA CENOWA**

**I. WYKONAWCA**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

NIP Wykonawcy: .....

REGON Wykonawcy, (jeżeli dotyczy) .....

Tel./fax Wykonawcy: .....

Adres e-mail Wykonawcy: .....

**II. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Opatówek

Plac Wolności 14

62-860 Opatówek

tel.: 62 7618 080 fax: 62 7618 017

e-mail: gmina@opatowek.pl

**III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

*"Remont podłogi na sali OSP w Cieni Drugiej - świetlica wiejska"*

*Przewiduje się wykonanie następujących robót:*

- rozebranie istniejącej podłogi z desek wraz z legarami,*
- ułożenie izolacji akustycznej z płyt styropianowych gr. 5 cm,*
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej z folii polietylenowej gr. 0,2 mm,*
- wykonanie wylewki z zaprawy cementowej M12 gr. 5 cm.*

Szczegółowy zakres robót określa Przedmiar Robót, który stanowi zał. nr 1 do Zapytania.

**IV. OFERTA WYKONAWCY**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe o sygnaturze ORG.fs.1(3).2021 z dnia ...../...../..... r. oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ww. zapytaniu ofertowym w następującej cenie:

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia :

.....PLN (słownie:.....)

Zamówienie zrealizuję w terminie do .....

Wyznaczam jako osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia i kontakt z Zamawiającym:

Imię i Nazwisko wyznaczonej osoby.....

Telefon

kontaktowy:.....

Mail:.....

**V. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:**

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję się zrealizować zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym z dnia .....;
2. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z zapytaniem ofertowym wymienionym w pkt 1 i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń;
3. Oświadczam, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji zamówienia;
4. Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie V zapytania ofertowego (jeżeli zamawiający je postawił) i nie podlegam wykluczeniu z udziału w postępowaniu;
5. W razie wybrania mojej/naszej/ oferty zobowiązuję/zobowiązujemy/ się do zawarcia umowy lub podpisania zlecenia realizacji zamówienia w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
6. Uważam/y/ się za związanego/związanych/ niniejszą ofertą cenową przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
7. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.

.....

data i czytelny podpis Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTOWY

Lp	Kod	Opis	Jm	Ilość robót	Cena jedn. roboty	Wartość
1	2	3	4	5	6	7
1		Rozbiórki i warstwy podposadzkowe	m2	163,23		
1.1 (P1)	KNR 4-01 0428-0300	Rozebranie podłóg białych na wpust	m2	163,23		
1.2 (P2)	KNR 4-01 0428-0400	Rozebranie legarów	m	261,17		
1.3 (P3)	KNNR 2 0602-0300	Izolacje poziome przeciwdźwiękowe z płyt styropianowych układnych na wierzchu konstrukcji na sucho jednowarstwowe gr 5 cm	m2	163,23		
1.4 (P4)	KNNR 2 0604-0100	Izolacja z folii polietylenowej pozioma podposadzkowa	m2	163,23		
1.5 (P5)	KNNR 2 1202-0100	Warstwy wyrównawcze z zaprawy cementowej pod posadzki zatarte na ostro grubości 20 mm	m2	163,23		
1.6 (P6)	KNNR 2 1202-0300	Warstwy wyrównawcze z zaprawy cementowej pod posadzki. Zmiana grubości o 10 mm	m2	163,23		



UMOWA - projekt

zawarta w dniu ..... 2021 r. pomiędzy Gminą Opatówek, Plac Wolności 14, 62 - 860 Opatówek zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

**1. Pana Sebastiana Wardęckiego – Burmistrza Gminy Opatówek**  
przy kontrasygnacie **Pani Dagmary Gajewskiej - Pająk – Skarbnika Gminy,**  
a firmą

..... zwanym dalej „Wykonawcą”,  
reprezentowanym przez:

1. ....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w ramach zadania pn.

**"Remont podłogi na sali OSP w Cieni Drugiej - świetlica wiejska"**

Przewiduje się wykonanie następujących robót:

- rozebranie istniejącej podłogi z desek wraz z legarami,
- ułożenie izolacji akustycznej z płyt styropianowych gr. 5 cm,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej z folii polietylenowej gr. 0,2 mm,
- wykonanie wylewki z zaprawy cementowej M12 gr. 5 cm.

2. Szczegółowy zakres wykonania przedmiotu zamówienia określony został w ofercie Wykonawcy z dnia ..... 2021 r., która stanowi integralną część niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie sprzęty stanowiące przedmiot umowy są fabrycznie nowe, nieużywane w pełni sprawne i gotowe do użycia, wykonane w oparciu o nowoczesne rozwiązania projektowe, technologiczne, materiałowe, spełniające wymogi bezpieczeństwa oraz techniczne i funkcjonalno-użytkowe.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i umiejętności potrzebne do należytego wykonania zamówienia.

§ 2.

1. Zamawiający ustala okres realizacji przedmiotu zamówienia: w terminie: od dnia podpisania umowy do dnia .....

2. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego 3 dni wcześniej o fakcie gotowości do odbioru.

3. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących wpłynąć na przyspieszenie, opóźnienie lub zakłócenie realizacji przedmiotu umowy.



4. Odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru, potwierdzonej przez Wykonawcę.

### § 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1, Strony **ustalają wynagrodzenie** w wysokości : ..... zł brutto ( słownie : .....), które uwzględnia należny w ustawowej wysokości podatek VAT.  
Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1., obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
2. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia kosztorysowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy .....
4. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz na podstawie zatwierdzonego protokołu odbioru, który nie będzie zawierał uwag ze strony Zamawiającego.  
Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót, który nie będzie zawierał uwag ze strony Zamawiającego.
5. Dane do faktury:

Nabywca:  
Gmina Opatówek  
Pl. Wolności 14  
62-860 Opatówek  
NIP: 968-086-59-61

Odbiorca:  
Urząd Miejski Gminy Opatówek  
Pl. Wolności 14  
62-860 Opatówek

### § 4.

1. Wykonawca gwarantuje sprawne działanie urządzeń, ich właściwą konstrukcję, jakość i użyte materiały, właściwe wykonanie i zgodność z odnośnymi normami wymaganymi prawem.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na cały przedmiot umowy na okres 36 miesięcy lub od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu końcowego robót, a w przypadku stwierdzenia usterek, od dnia podpisania protokołu końcowego robót zawierającego potwierdzenie usunięcia usterek.
3. Niniejsza umowa w zakresie udzielonej gwarancji stanowi dokument gwarancyjny.
4. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
5. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową, do gwarancji stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

### § 5.

1. Za opóźnienie w wykonaniu umowy strony ustalają karę umowną w wysokości 0,3 % wartości za każdy dzień opóźnienia.
2. Strony ustalają, że Zamawiający potrąci z faktury końcowej ewentualne należności z tytułu kar umownych.

#### § 6.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę treści zawartej umowy w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli ta zmiana wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy.
3. Zmiany stawki VAT podatku od towarów i usług – wartość brutto przedmiotu umowy ulegnie zmianie odpowiednio do zmiany stawki podatku od towarów i usług.
4. Zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie prac lub spełnienie wymogów technologicznych – o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych.
3. Przedłużenia terminu realizacji umowy z powodu działań osób trzecich lub siły wyższej uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia.

#### § 7.

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

#### § 8.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

.....  
(Wykonawca)

.....  
(Zamawiający)

.....  
(kontrasygnata Skarbnika)

### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Opatówek, z siedzibą: Urząd Miejski Gminy Opatówek, Plac Wolności 14, 62 - 860 Opatówek, tel. 62 76 18 080.

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [promocja@opatowek.pl](mailto:promocja@opatowek.pl) lub telefonicznie 7618080, wew.25

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie i w celu: wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c. RODO), wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą (art.6 ust.1 lit. d), realizacji zwartych umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), w przypadku szczególnej kategorii danych podstawą ich przetwarzania będzie (art. 9 ust. 2 lit. b RODO), a także na podstawie zgody na przetwarzanie danych, jeśli zostaną Państwo poproszeni o jej wyrażenie, w zakresie i celu określonym w jej treści (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

6. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, gdy przesłanką przetwarzania danych jest przepis prawa lub zawarcie między stronami umowy. W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwe spełnienie obowiązku wynikającego z przepisów prawa lub umowy.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....  
data, podpis