

UCHWAŁA NR 173/12
RADY GMINY OPATÓWEK
z dnia 27 marca 2012r.

w sprawie: nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej
w Opatówku

Na podstawie art.18 ust.1 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz. U z 2001r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ w związku z art. 110 ust.1 - 3 Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2009r nr 175, poz. 1362 z późn. zm./ oraz art.11 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2009r nr 157. poz. 1240 z późn. zm./

§ 1.Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Opatówku nadaje się Statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

§ 2.Traci moc Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opatówku nadany Uchwałą nr 119/04 Rady Gminy Opatówek z dnia 29 września 2004r. ze zmianami wynikającymi z Uchwały nr 163/05 Rady Gminy Opatówek z dnia 30 czerwca 2005r. oraz Uchwały nr 199/06 Rady Gminy Opatówek z dnia 17 marca 2006r. i Uchwały nr 125/08 Rady Gminy Opatówek z dnia 30 września 2008r.

§ 3.Zmiany do Statutu wymagają formy przewidzianej do jego uchwalenia

§ 4.Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Opatówek

§ 5.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

UZASADNIENIE

**doUCHWAŁY NR 173/12
RADY GMINY OPATÓWEK
z dnia 27 marca 2012r.**

**w sprawie: nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej
w Opatówku**

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych oraz ze zmianami ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2009r., nr 175 poz. 1362 z późn. zm./ i wejściem w życie ustawy z dnia 09 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej /Dz.U. z 2011r., nr 149, poz. 887 z późn. zm./ a także wprowadzeniem wielu zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, stanowiących podstawę działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opatówku, zachodzi konieczność dostosowania zapisów statutu jednostki do aktualnych uregulowań prawnych.

Wobec powyższego podjęcie uchwały uważa się za uzasadnione.

STATUT
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W OPATÓWKU

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Opatówku zwany dalej " GOPS" jest budżetową jednostką organizacyjną gminy Opatówek, utworzoną przez Gminną Radę Narodową w Opatówku Uchwałą nr XI/48/90 z dnia 28 lutego 1990r.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Opatówku działa na podstawie:

- 1/ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2009r. nr 175, poz. 1362 z późn. zm./
- 2/ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm./
- 3/ ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2009r. nr 157, poz. 1240 z późn. zm./
- 4/ ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych /Dz.U. z 2008r. nr 164, poz. 1027 z późn. zm./
- 5/ ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" /Dz. U. z 2005r. , nr 267, poz. 2259 z późn. zm./
- 6/ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej /Dz. U. z 2011r. , nr 149 poz. 887 z późn. zm./
- 7/ ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych / Dz. U. z 2006r. nr 139 poz. 992 z późn. zm./
- 8/ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów /Dz. U. z 2009r. nr 1, poz. 7 z późn. zm./
- 9/ Ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych /Dz.U. z 2001r. nr 71 , poz. 734 z późn. zm./
- 10/ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie /Dz. U z 2005r. nr. 180, poz.1493 z późn. zm./
- 11/ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi/Dz. U. z 2007r. nr 70, poz. 473 z późn. zm./
- 12/ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii /jednolity tekst Dz. U. z 2012 r. nr 0, poz. 124 z późn. zm./
- 13/ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych /Dz. U. nr 205 z 2009r. nr 1585 z późn. zm./
- 14/ ustawa z dnia 29 lipca 2004r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. nr 223 z 2007r. ,poz. 1655 z późn. zm./
- 15/ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych /Dz. U. z 2008r.,nr223, poz. 1458 z późn. zm./

16/ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego /jednolity tekst Dz. U. z 2011 r. nr 231, poz. 1375 z późn. zm./

17/ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych/Dz. U. z 2002r. nr 101, poz. 926 z późn. zm./

18/Kodeksu Postępowania Administracyjnego /Dz. U. z 2000r. nr 98, poz. 1071 z późn. zm./

19/ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości /Dz. U. z 2009r. nr 152 poz. 1223 z późn. zm./

20/ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /Dz. U. z 2008 r., nr 69, poz. 415 z późn. zm./

21/ niniejszego Statutu

22 / innych przepisów prawnych dotyczących GOPS

§ 2.1. Obszarem działania GOPS jest teren obejmujący Gminę Opatówek.

2.Obszar działania dzieli się na rejony.

3.Podziału obszaru działania na rejony dokonuje Kierownik GOPS w Opatówku uwzględniając lokalne uwarunkowania i potrzeby zapewnienia należytej dostępności świadczeń.

4.Siedzibą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest Opatówek.

5.Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej używa pieczęci z pełnym adresem i w pełnym brzmieniu:

GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
w Opatówku
ul. Plac Wolności 14, 62-860 Opatówek
tel.(062)7618425, fax(062)76182236

6. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Opatówku może używać nazwy skróconej " GOPS wOpatówku".

§ 3.GOPS w Opatówku wykonuje:

1. zadania własne o charakterze obowiązkowym realizowane w zakresie pomocy społecznej oraz inne zadania własne gminy stosownie do zasad ustalonych przez Radę Gminy Opatówek
2. zadania pomocy społecznej zlecone z zakresu administracji rządowej
3. zadania w zakresie świadczeń rodzinnych jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej
4. zadania w zakresie świadczeń z funduszu alimentacyjnego jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej
5. zadania wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej z zakresu zadań administracji publicznej
6. inne zadania nałożone przepisami ustaw i aktów prawnych.

Rozdział II

Zakres i cel działania

§ 4.1.Celem GOPS jest realizacja zadań w zakresie pomocy społecznej, zadań w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej niezastrzeżonych do realizacji przez organizatora pieczy zastępczej

2. Do zadań GOPS należy w szczególności:

- 1/ przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą o pomocy społecznej i innymi ustawami świadczeń
 - 2/ praca socjalna rozumiana jako działalność mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi
 - 3/ prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej
 - 4/ analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej
 - 5/ realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych
 - 6/ rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb
3. Do zadań o charakterze obowiązkowym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z zakresu zadań własnych, należą:
- 1/ opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka
 - 2/ sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej
 - 3/ udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym
 - 4/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych
 - 5/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych
 - 6/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego
 - 7/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia
 - 8/ przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego
 - 9/ opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem
 - 10/ praca socjalna rozumiana jako działalność mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi
 - 11/ organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi
 - 12/ prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych
 - 13/ dożywianie dzieci i młodzieży oraz osób starszych, chorych i niepełnosprawnych
 - 14/ sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym
 - 15/ kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu
 - 16/ pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego

17/sporzządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie Wielkopolskiemu, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego

18/utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników

19/przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych

20/opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

4. Do zadań własnych GOPS należy:

1/przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych

2/przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze

3/podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów ostonowych

4/współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach

5/ prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki

5. Dodatkowo do zadań GOPS należą:

1/współpraca z prowadzącymi działalność społeczną organizacjami społecznymi i pozarządowymi, organizacjami pożytku publicznego, kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji określonych zadań z zakresu pomocy społecznej

2/współpraca z organami samorządu terytorialnego, jednostkami organizacyjnymi gminy i administracji rządowej, jednostkami opieki zdrowotnej, ZUS, KRUS, Powiatowymi Centrami Pomocy Rodzinie, innymi Powiatowymi Urzędami Pracy, Poradnią Zdrowia Psychicznego, Policją, Prokuraturą, Sądami, placówkami oświatowymi i wychowawczymi, Gminna Komisją Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i innymi instytucjami mającymi na celu zadania z zakresu pomocy społecznej

3/wytyczanie w uzasadnionych przypadkach powództw na rzecz obywateli, w szczególności z zakresu spraw rodzinnych i opiekuńczych

4/kierowanie wniosków o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych w odrębnych przepisach

5/kierowanie do ośrodków wsparcia o zasięgu lokalnym, a także do mieszkań chronionych

6/ustalenie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej osobom innym niż ubezpieczone, wynikających z ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

7/organizowanie w porozumieniu z Powiatowym Urzędem Pracy prac społecznie użytecznych

8/opracowanie i realizacja programów oraz projektów z zakresu pomocy społecznej finansowanych ze środków Unii Europejskiej

9/ustalenie uprawnień, przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych

10/prowadzenie spraw rozwiązywania problemów alkoholowych z zakresu zadań przeciwdziałania i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu

11/prowadzenie Świetlicy Środowiskowej " Słoneczko" w Opatówku

12/prowadzenie spraw przeciwdziałania narkomanii

13/ prowadzenie spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie

14/ prowadzenie innych zadań w zakresie pomocy społecznej, wspierania rodziny i pieczy zastępczej przewidzianych w odrębnych ustawach

6.GOPS w ramach swej działalności może organizować różnego rodzaju wycieczki i imprezy okolicznościowe dla: dzieci, klientów pomocy społecznej oraz ich rodzin, a także dla społeczności lokalnej

§ 5.Do zadań zleconych GOPS z zakresu administracji rządowej należą:

1/organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi

2/przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną

3/prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi

4/realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia

5/przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej

6/przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

7/wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki w wysokości ustalonej przez sąd

8/ organizowanie w porozumieniu z Powiatowym Urzędem Pracy prac społecznie użytecznych

9/opracowanie i realizacja programów oraz projektów z zakresu pomocy społecznej finansowanych ze środków Unii Europejskiej

§ 6.Do zadań GOPS z ustawy o świadczeniach rodzinnych z zakresu administracji rządowej należy:

1/ustalenie uprawnień, przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych, dodatków do zasiłków rodzinnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych

2/opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne za osoby, o których mowa w art. 17 ust.1 ustawy o świadczeniach rodzinnych

§ 7.Do zadań GOPS z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów z zakresu administracji rządowej należy:

1/ ustalenie uprawnień, przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego

2/prowadzenie spraw postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.

§ 8.1.Do zadań własnych GOPS w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej z zakresu zadań administracji publicznej należy:

1/koordynowanie opracowania i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny

2/tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny

3/tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych poprzez:

a/ zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa

b/organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających

c/prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci

4/finansowanie:

a/kosztów szkoleń dla rodzin wspierających

b/podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny

c/kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust.2 ustawy z wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ponoszonych przez rodziny wspierające

5/współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym

6/sporzządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich Wojewodzie Wielkopolskiemu w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust.3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

7/prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy

8/przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji, o której mowa w art. 193 ust.8 ustawy

9/zawieranie umów cywilnoprawnych z zakresu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

2. 1.Do zadań zleconych GOPS w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej z zakresu zadań administracji rządowej należy:

1/ wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny

2/ realizowanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Wojewodę Wielkopolskiego

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja

§ 9.1. W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Opatówku zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracji i obsługi.

2. Kierownik GOPS stosownie do potrzeb może tworzyć komórki organizacyjne i stanowiska pracy

3.Podział czynności uprawnień i odpowiedzialności pracowników GOPS określają indywidualne zakresy czynności ustalane przez Kierownika GOPS

§ 10.Szczegółową strukturę organizacyjną, szczegółowe zadania i zasady funkcjonowania Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opatówku

§ 11.1.Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej kieruje Kierownik zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy Opatówek

2.Kierownik GOPS działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Opatówek i ponosi pełną odpowiedzialność za całokształt funkcjonowania jednostki.

3.Wójt Gminy Opatówek udziela Kierownikowi GOPS pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych w imieniu i na rzecz GOPS przed organami wymiaru sprawiedliwości oraz organami administracji ogólnej i samorządowej.

4. Pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych przed uprawnionymi organami może być udzielone przez Kierownika GOPS także innej osobie.

5.Wójt Gminy Opatówek udziela Kierownikowi GOPS upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu zadań pomocy społecznej określonych przepisami prawa oraz zadań określonych niniejszym Statutem

6.Upoważnienia, o których mowa w ust.3-4 mogą być także udzielane innej osobie na wniosek Kierownika GOPS.

7.Kierownika w czasie jego nieobecności zastępuje upoważniony pracownik przejmując wszelkie jego zadania, kompetencje i uprawnienia. Upoważnienie do zastępowania powinno mieć formę pisemną i znajdować się w aktach osobowych, osoby wyznaczonej przez Kierownika.

8.Kierownik GOPS jest upoważniony do zawierania umów cywilno prawnych w imieniu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

9.Szczegółowy zakres czynności i obowiązków dla Kierownika GOPS ustala Wójt Gminy Opatówek

10.Kierownik GOPS jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników zatrudnionych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej.

Rozdział IV

Mienie i Gospodarka Finansowa

§ 12.Majątek Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opatówku stanowi własność Gminy Opatówek i może być wykorzystany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

§ 13.1.Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest plan finansowy.

3.Kierownik GOPS przedkłada corocznie plan finansowo- rzeczowy wraz z kalkulacją na dany rok kalendarzowy .

4.Środki na realizację i obsługę zadań własnych pochodzą z budżetu gminy lub z dotacji na realizację zadań własnych.

5.Środki na realizację i obsługę zadań zleconych z zakresu administracji rządowej zapewnia budżet państwa.

6.Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w celu realizowania zadań ustawowych posiada wyodrębnione rachunki bankowe

7.Kierownik GOPS przedstawia Radzie Gminy Opatówek corocznie sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Rozdział V

Nadzór i kontrola

§ 14.1.Nadzór nad Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Opatówku sprawuje bezpośrednio Wójt Gminy Opatówek, a w jego zastępstwie Sekretarz Gminy Opatówek

2.Nadzór merytoryczny nad działalnością Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opatówku sprawuje Wojewoda Wielkopolski za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu

§ 15.1/ Kontrola zarządcza obejmuje działania GOPS w Opatówku mające wpływ na osiągnięcie celów i realizację zadań określonych w § 4 Statutu, w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy.

2/Kontrola zarządcza realizowana jest w oparciu o szczegółowe uregulowania w tym zakresie oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 16.Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.