

UCHWAŁA NR 205/12
Rady Gminy Opatówek
z dnia 27 czerwca 2012 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Opatówek**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 ze zmianami/ w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty /Dz. U z 2004r. nr 256, poz. 2572 ze zmianami/ uchwala się, co następuje:

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Opatówek, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr 152/05 Rady Gminy Opatówek z dnia 30 marca 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Opatówek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ
O CHARAKTERZE SOCJALNYM UCZNIOM ZAMIESZKAŁYM NA TERENIE
GMINY OPATÓWEK**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Opatówek.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

**Rozdział II
Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego**

§ 3. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeśli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust.1 pkt.2 ustawy o pomocy społecznej.

§ 4. 1. Ustala się następujące grupy dochodowe uprawniające do uzyskania stypendium:

- 1) I grupa - dochód miesięczny na osobę w rodzinie w wysokości do 50% kwoty o której mowa w art. 8 ust.1 pkt.2 ustawy o pomocy społecznej.
- 2) II grupa dochód miesięczny na osobę w rodzinie w wysokości do 100% kwoty o której mowa w art. 8 ust.1 pkt.2 ustawy o pomocy społecznej.

2. Wysokość stypendium szkolnego wynikająca z zakwalifikowania ucznia do danej grupy dochodowej wynosi:

- 1) dla I grupy dochodowej – 100% kwoty o której mowa w art.6 ust.2 pkt.2 ustawy o świadczeniach rodzinnych
- 2) dla II grupy dochodowej – 80% kwoty o której mowa w art.6 ust.2 pkt.2 ustawy o świadczeniach rodzinnych

§ 5.1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy, niezbędnych w realizacji procesu dydaktycznego,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych,
- 4) świadczenia pieniężnego, na zasadach określonych w art.90d ust.5 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział III

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 6. 1. Warunkiem ubiegania się o stypendium szkolne jest złożenie wniosku w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Opatówku, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu w terminie do dnia:

- a. 15 września danego roku szkolnego,
- b. 15 października danego roku szkolnego w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- a. zaświadczenia dokumentujące wysokość dochodu rodziny wnioskodawcy,
- b. zaświadczenie o uczęszczaniu ucznia do danej szkoły.

§ 7.1. Stypendium szkolne udzielone w formie o której mowa w §5 ust.1 pkt. 1 i 3 regulaminu będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletniemu uczniowi jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów poniesionych i udokumentowanych rachunkami lub fakturami, dotyczącymi dofinansowanych kosztów zakupu bądź opłat.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie o której mowa w §5 ust.1 pkt. 2 regulaminu będzie realizowane poprzez zakup i przekazanie za potwierdzeniem pomocy rzeczowej.

3. Stypendium szkolne udzielone w formie świadczenia pieniężnego wypłaca się w Kasie Banku Spółdzielczego Ziemi Kaliskiej Oddział w Opatówku lub przelewem na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców, opiekuna prawnego ucznia lub pełnoletniego ucznia, bez uprzedniego dostarczenia przez stronę rachunków lub faktur potwierdzających dokonanie zakupów.

Rozdział IV

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 8. 1. Zasiłek szkolny przyznaje się w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

2. O zasiłek szkolny może ubiegać się uczeń znajdujący się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, w tym w szczególności z powodu:

- a. śmierci lub nagłej choroby jednego lub obojga rodziców,
- b. utraty lub zniszczenia lokalu mieszkalnego rodziny ucznia,
- c. ciężkiego wypadku lub nagłej choroby ucznia,
- d. innych zdarzeń losowych.

3. Warunkiem ubiegania się o zasiłek szkolny jest złożenie wniosku w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Opatówku w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie tego zasiłku, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

4. Do wniosku należy dołączyć dokumenty i wyjaśnienia potwierdzające wystąpienie zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

5. Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając indywidualną sytuację materialną i życiową ucznia.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 9. 1. Regulamin wchodzi w życie z dniem określonym w uchwale Rady Gminy Opatówek.

2. Zmiana Regulaminu może nastąpić w trybie przewidzianym dla jego przyjęcia.

**Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego
dla ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Opatówek**

Wnioskodawca.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy, adres, telefon kontaktowy)

I. DANE DOTYCZĄCE UCZNIĄ:

Dane osobowe ucznia					
Nazwisko i imię					
Data urodzenia					
PESEL					
Dane osobowe rodziców / prawnych opiekunów					
Imię i nazwisko ojca					
Imię i nazwisko matki					
Miejsce zamieszkania					
Miejscowość				Nr domu	
kod pocztowy				Miejscowość	
Informacja o szkole					
Nazwa i adres szkoły					
W roku szkolnym 20...../20..... jest uczniem klasy / semestru <i>(potwierdzone zaświadczeniem ze szkoły)</i>					

II. UZASADNIENIE WNIOSKU**1. Sytuacja rodzinna ucznia**

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

2. Kwota miesięcznego dochodu (netto) rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku

2.1. Źródła oraz kwota miesięcznego dochodu (netto) rodziny

Lp	Źródło dochodu	Wysokość dochodu	Dokument potwierdzający dochód
1.	wynagrodzenie ze stosunku pracy (netto)		Zaświadczenie pracodawcy
2	działalność gospodarcza wykonywana	a) ogólnych	Zaświadczenie Urzędu Skarbowego o dochodzie za
	osobiście na zasadach :	b)ryczałtu ewidencjonowanego	Zaświadczenie US o formie opodatkowania, oświadczenie strony o dochodzie
3	dochody z gospodarstwa rolnego		nakaz podatku rolnego
4	emerytura/ renta/ renta strukturalna/ renta socjalna (netto)		odcinek
5	świadczenie rehabilitacyjne		odcinek
6	świadczenia rodzinne:	a) zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego	decyzja GOPS
		b)zasiłek pielęgnacyjny	decyzja GOPS
		c) świadczenie pielęgnacyjne	decyzja GOPS
7	zasiłek dla bezrobotnych		zaświadczenie PUP
8	zasiłki z pomocy społecznej		decyzja GOPS
9	alimenty/fundusz alimentacyjny		odcinek, decyzja GOPS
10	dodatek mieszkaniowy		decyzja GOPS
11	inne dochody (praca dorywcza)		oświadczenie strony
	ŁĄCZNIE		

2.2. Alimenty świadczone na rzecz innych osób w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku wyniosły zł. gr.

(Wyżej wymienione wydatki należy potwierdzić wyrokiem sądu oraz potwierdzeniem wpłaty).

2.3. Dochód miesięczny na 1 osobę w rodzinie wyniósł zł.

3. Opis trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie

(wskazać w szczególności, czy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm, narkomania, rodzina niepełna)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

INFORMACJA O INNYCH STYPENDIACH O CHARAKTERZE SOCJALNYM ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH POBIERANYCH PRZEZ UCZNIA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O STYPENDIUM SZKOLNE

Rodzaj stypendium socjalnego otrzymywanego w roku szkolnym	Stypendium przyznane na okres	Łączna kwota przyznanego stypendium

IV. POŻĄDANA FORMA STYPENDIUM SZKOLNEGO

(Proszę dokonać wyboru pożądanej formy wstawiając znak X do odpowiedniego okienka)

- Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą
- Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności na zakup podręczników i innych pomocy naukowych pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego,
- Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, a w szczególności zakwaterowania w bursie, internacie, transportu środkami komunikacji zbiorowej, czesnego, ubezpieczenia
- Świadczenia pieniężnego

V. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Opatówku dla potrzeb stypendium szkolnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
(podpis ustawowego przedstawiciela ucznia lub podpis pełnoletniego ucznia)

VI. Świadoma/y odpowiedzialności karnej (art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. kodeks karny za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

Do wniosku załączam:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)

**Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego
dla ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Opatówek**

Wnioskodawca

(imię i nazwisko wnioskodawcy, dokładny adres, telefon kontaktowy)

I. DANE DOTYCZĄCE UCZNIĄ:

Dane osobowe ucznia						
Nazwisko						
Imiona						
Data urodzenia						
PESEL						
Dane osobowe rodziców / prawnych opiekunów						
Imię i nazwisko ojca						
Imię i nazwisko matki						
Miejsce zamieszkania						
Miejscowość					nr	
kod pocztowy			-			Miejscowość
Informacja o szkole						
Nazwa szkoły i adres szkoły						
W roku szkolnym 20...../20..... jest uczniem klasy / semestru (potwierdzone zaświadczeniem ze szkoły)						

II. UZASADNIENIE WNIOSKU

1. Sytuacja rodzinna ucznia (uwzględnić wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące)

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

2. Kwota miesięcznego dochodu (netto) rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku

2.1. Źródła oraz kwota miesięcznego dochodu (netto) rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku

Lp	Źródło dochodu	Wysokość dochodu	Dokument potwierdzający dochód
1.	wynagrodzenie ze stosunku pracy (netto)		Zaświadczenie pracodawcy
2	działalność gospodarcza wykonywana osobiście na zasadach:	a) ogólnych	Zaświadczenie Urzędu Skarbowego o dochodzie za
		b) ryczałtu ewidencjonowanego	Zaświadczenie US o formie opodatkowania, oświadczenie strony o dochodzie
3	dochody z gospodarstwa rolnego		nakaz podatku rolnego
4	emerytura/ renta/ renta strukturalna/ renta socjalna (netto)		odcinek
5	świadczenie rehabilitacyjne		odcinek
6	świadczenia rodzinne:	a) zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego	decyzja GOPS
		b) zasiłek pielęgnacyjny	decyzja GOPS
		c) świadczenie pielęgnacyjne	decyzja GOPS

Lp	Źródło dochodu	Wysokość dochodu	Dokument potwierdzający dochód
7	zasiłek dla bezrobotnych		zaświadczenie PUP
8	zasiłki z pomocy społecznej		decyzja GOPS
9	alimenty/fundusz alimentacyjny		odcinek, decyzja GOPS
10	dodatek mieszkaniowy		decyzja GOPS
11	inne dochody (praca dorywcza)		oświadczenie strony
	ŁĄCZNIE		

2.2. Wydatki rodziny: alimenty świadczone na rzecz innych osób w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku wyniosły zł. gr.

Wyżej wymienione wydatki należy potwierdzić wyrokiem sądu oraz potwierdzeniem wpłaty.

2.3. Dochód miesięczny na 1 osobę w rodzinie wyniósł zł.

(Od sumy dochodów należy odjąć sumę wydatków i wynik podzielić przez liczbę osób wymienionych w II. pkt 1)

3. Opis trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie (wskazać w szczególności, czy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm, narkomania oraz czy rodzina jest niepełna)

.....
.....
.....
.....

IV. POŻĄDANA FORMA ZASIŁKU SZKOLNEGO

(Proszę dokonać wyboru pożądaney formy wstawiając znak X do odpowiedniego okienka)

- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym
 Świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym

V. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Opatówku dla potrzeb stypendium szkolnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....

(podpis ustawowego przedstawiciela ucznia lub podpis pełnoletniego ucznia)

VI. Świadoma/y odpowiedzialności karnej (art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. kodeks karny Dz. U. Nr 88, poz.533 z późn. zmianami) za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

Uzasadnienie
do Uchwały Nr 205/12
Rady Gminy Opatówek
z dnia 27 czerwca 2012r.

Rada Gminy Opatówek na podstawie art. 39 ust.4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz zgodnie z art. 90m ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty /Dz. U. z 2004r. nr 256, poz. 2572 ze zmianami/ Uchwałą Nr 193/2012 z dnia 14 czerwca 2012r. przekazała do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opatówku zadanie polegające na udzielaniu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Opatówek.

Przyjęcie Regulaminu w zaktualizowanej wersji uprości procedury i tryb przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych.