

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:228079-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Opatówek: Usługi związane z odpadami
2015/S 124-228079**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Gmina Opatówek
Osoba do kontaktów: Krzysztof Matusiak
62-860 Opatówek
POLSKA
Tel.: +48 627618453
Faks: +48 627618017

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.opatowek.pl/www.bip.opatowek.pl>

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu

I. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Opatówek. II. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (stałych odpadów miejskich) odpadów zielonych oraz odpadów wyselekcjonowanych z gniazd do selektywnej zbiórki z terenów niezamieszkałych administrowanych przez Gminę Opatówek.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi
Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Gmina Opatówek.
Kod NUTS PL416

II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Opis przedmiotu zamówienia.

I: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Opatówek

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Opatówek,
- udostępnienie pojemników na odpady zmieszane oraz worków na odpady selektywnie zebrane,
- dbałość o należyty stan techniczny pojemników.

1. Rodzaj zamówienia: usługa.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90500000 – 2 - usługi związane z odpadami,

90512000 – 2 - usługi wywozu odpadów,

90512000 – 9 - usługi transportu odpadów,

90513100 – 7 - usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

34928480 – 6 - pojemniki i kosze na odpady komunalne

90513000 – 6- usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

3. Przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Opatówek. Zakres zamówienia dotyczy wszystkich nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Opatówek tzn. następujących miejscowości: Bogumiłów, Borów, Chełmce, Cienia Druga, Cienia Pierwsza, Cienia Trzecia, Cienia -Folwark, Dębe – Kolonia, Frankowizna, Janików, Józefów, Kobierno, Michałów Czwarty, Michałów Drugi, Michałów Pierwszy, Michałów Trzeci, Modła, Nędzorzew, Opatówek, Porwity, Rajsko, Rożdżały, Sierzchów, Słoneczna, Szale, Szulec, Tłokinia Kościelna, Tłokinia Mała, Tłokinia Nowa, Tłokinia Wielka, Trojanów, Warszew, Zawady, Zduny, Zmysłanka,

4. Liczba mieszkańców zameldowanych na terenie Gminy Opatówek wynosi: 10 687.

5. Ilość wytwarzanych na terenie gminy Opatówek odpadów komunalnych w 2014 roku:

Określenie dokładnej i precyzyjnej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie Gminy Opatówek nie jest niemożliwe. Dlatego do obliczenia szacunkowych danych przyjęto ilość odpadów komunalnych odebranych przez podmiot świadczący usługi odbioru odpadów komunalnych, z Gminy Opatówek, z nieruchomości zamieszkałych w okresie 01.01.2014 do 31.12.2014. Szczegółowe informacje za wymieniony wyżej okres obrazuje poniższe zestawienie:

Okres odbioru odpadów od 1.01.-31.12.2014

200301-niesegregowane zmieszane odpady komunalne – [Mg] – 1285,2

150106- zmieszane odpady opakowaniowe [Mg] – 61,2

150107- szkło [Mg] – 67,3

200201- odpady ulegające biodegradacji [Mg] – 1,7

odpady problematyczne – (200399, 200307, 200135*) [Mg] – 21,4

Przedstawiona powyżej tabela ma charakter poglądowy, ilości powstających odpadów komunalnych należy traktować orientacyjnie, mogą one ulec zmianie ze względu na informacje podane w deklaracji przez właścicieli nieruchomości lub w wyniku oddania do użytku (zamieszkania) nowych budynków bądź wyludnienia.

Wykonawcy nie przysługuje prawododatкового wynagrodzenia czy odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Opatówek, w tym:

- a. zmieszanych odpadów komunalnych i pozostałości z segregacji odpadów,
- b. papieru i tektury
- c. szkła

- d. tworzyw sztucznych, metali, odpadów wielomateriałowych,
- e. odpadów zielonych
- f. odpadów wielkogabarytowych
- g. odpadów rozbiórkowych i budowlanych
- h. popiołu z palenisk domowych
- i. odpadów biodegradowalnych

Zamawiający zaleca Wykonawcy przed określeniem ostatecznej ceny ofertowej, dokonania wizji lokalnej oraz dozdobycia wszelkich informacji.

6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z przepisami prawa w szczególności:

— ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013r. poz. 1399 ze zm.)

— ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz. 21 ze zm.)

— ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2013r. poz. 1232 ze zm.)

— rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122)

— rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów (Dz. U. z 2014r., nr 1973)

— rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014 r., nr 1923)

— rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z dnia 11 czerwca 2012r.poz. 645)

— rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 02 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2012r poz. 630),

— rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r. poz 676)

— zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Opatówek stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ.

— Uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego Nr XXV/441/12 w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017

7. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać zapisów zawartych w załącznikach do SIWZ.

A. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1). Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy

1. W dniu podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy wyłonionemu w postępowaniu o zamówienie publiczneszczegółowy wykaz adresów nieruchomości, objętych zamówieniem. W pozostałych przypadkach adresy nieruchomości przekazywane będą Wykonawcy na bieżąco pocztą elektroniczną lub tradycyjną, najpóźniej do końca tygodnia w którym nastąpiło złożenie deklaracji. Zamawiający poda między innymi adres, informację o ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość i systemie segregacji.

2. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach 600-2000.

3. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca zobowiązany będzie także do zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników jeżeli zostały rozsypane podczas świadczenia usługi.
 5. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do przygotowania kalendarza z harmonogramami odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Opatówek, uzgodnienia go z Zamawiającym oraz dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.
 6. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.
 7. Wykonawca nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów między sobą.
 8. Wykonawca w formularzu oferty wskaże instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, gdzie będą trafiać odpady komunalne zebrane z terenu Gminy Opatówek. Wykonawca w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zebranych nie podlegających przekazaniu do regionalnej instalacji wskaże podmioty zbierające odpady selektywnie zebrane. Wykonawca zobowiązany będzie po wykonywaniu usługi w danym dniu na terenie gminy przetransportować bezpośrednio odpady zmieszane i zielone do wskazanej przez siebie instalacji.
 9. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć wraz z dokumentacją fotograficzną z zaistnienia takiego zdarzenia, z którego musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu doszło do ustalenia ww. zdarzenia.
 10. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji zgodnie z Uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego Nr XXV/441/12 w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017
 11. Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości będzie odbierał odpady z tej nieruchomości: począwszy od pierwszego przypadającego terminu odbioru odpadów komunalnych w miejscowości nowo zgłoszonej nieruchomości; dostarczy właścicielowi nieruchomości pojemnik na zmieszane odpady komunalne, worki na odpady segregowane, oraz harmonogram odbierania odpadów komunalnych. Wykonawca będzie miał obowiązek dostarczyć do Urzędu Gminy worki do zbiórki selektywnej oraz na odpady zmieszane w ilości uzgodnionej odrębnie z Zamawiającym (nie mniej niż 200 szt. z każdego rodzaju)
 12. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu kopię umowy na zagospodarowanie odpadów w RIPOK określonej w Uchwale Sejmiku Województwa Wielkopolskiego Nr XXV/441/12 w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017.
- 2). Urządzenia do gromadzenia odpadów tj. pojemniki i worki, dla nieruchomości zapewni Wykonawca (z wyjątkiem pojemnika na popiół oraz worka brązowego na odpady zielone). Koszt udostępnienia pojemników i worków winny być wliczone w cenę zamówienia na cały okres realizacji przedmiotowego zamówienia. Ilość i pojemność urządzeń do gromadzenia odpadów, w które Wykonawca wyposaża posesje jednorodzinne, musi być dostosowana do liczby obsługiwanych mieszkańców zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości porządku i na terenie gminy Opatówek - załącznik nr 1 do OPZ. Dla nieruchomości wielorodzinnych ilość

i pojemność należy dostosować do liczby mieszkańców, tak aby zapewnić nieprzepełnianie pojemników. Szacunkową liczbę urządzeń do gromadzenia odpadów, w które należy wyposażyć nieruchomości zamieszkałe Wykonawca obliczy na podstawie załącznika nr 2 do OPZ. Wykonawca dostarczy pojemniki i worki nie później niż do 1 lipca 2015r. Urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemniki i worki) zostaną ustawione przez Wykonawcę w miejscach uzgodnionych z właścicielami nieruchomości, Zamawiający ma prawo zgłosić żądanie zwiększenia kontenera na danej nieruchomości na wniosek mieszkańca w uzasadnionych sytuacjach.

Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

— materiał – folia polietylenowa LDPE

— pojemność – 120 dm³

— grubość – co najmniej 60 mikronów, nadruk – worki muszą być opatrzone nadrukiem na jaki rodzaj odpadów są przeznaczone,

— worek żółty – tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe (kod 200139, 200140, 150106) – raz w miesiącu,

— worek zielony – szkło (kod 200102) – raz w miesiącu,

— worek niebieski – papier i tektura (kod 200101) – raz w miesiącu,

— worek brązowy – odpady zielone (kod 200201) – odbiór od 1-go kwietnia do 1-go października co dwa tygodnie, worki zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.

Nieruchomość w pojemnik na popiół wyposaża właściciel posesji lub osoba upoważniona do złożenia Deklaracji, we własnym zakresie i na własny koszt. Objętość pojemnika 120l, na posesję przysługuje nie więcej niż 2 pojemniki. Pojemnik powinien być oznakowany jaki odpad należy w nim umieszczać.

Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji zamówienia dostarczy na każdą nieruchomość instrukcję (ulotkę) uzgodnioną z zamawiającym dotyczącą prawidłowego segregowania.

Wykonawca obowiązany jest odebrać od mieszkańca, każdą ilość worków z selektywną zbiórką odpadów wystawionych w terminie odbioru recyklingu, oraz pozostawienie takiej samej ilości nowych worków. Usługa obejmuje również zapewnienie przez Wykonawcę odbioru odpadów z punktów trudnodostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów komunalnych z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji. Kalkulując tabor samochodowy przeznaczony do wykonywania usług odbioru i zagospodarowania odpadów należy uwzględnić powyższe warunki.

Zamawiający wymaga również, aby Wykonawca dokonywał odbioru odpadów komunalnych wystawionych przed posesją (korzystając z dróg prywatnych - dojazdów do posesji).

Wykonawca powinien dysponować pojazdami z systemem monitoringu np. GPS, umożliwiającym identyfikowanie samochodu w terenie oraz oprogramowaniem pozwalającym na odczyt monitoringu.

Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest w złożonej ofercie wskazać instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, do których będą trafiać odpady komunalne zebrane na terenie gminy Opatówek.

Odpady komunalne selektywnie zebrane należy przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

3). Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych.

Odpady komunalne będą odbierane z terenu nieruchomości z następującą częstotliwością:

a. domy jednorodzinne

— odpady zmieszane co dwa tygodnie,

— odpady selektywnie zebrane raz na miesiąc,

— popiół w okresie od 1-go listopada do 31 marca – jeden raz w miesiącu,

— odpady zielone w okresie od 1-go kwietnia do 1-go października co dwa tygodnie

b. zabudowa wielorodzinna:

— odpady zmieszane jeden raz na tydzień,

— odpady selektywnie zebrane raz na miesiąc,

— popiół w okresie od 1-go listopada do 31 marca – jeden raz w miesiącu

(Wykaz miejscowości, w których występują budynki wielorodzinne stanowi załącznik nr 3 do OPZ)

c. odpady wielkogabarytowe – wystawione przez mieszkańców nieruchomości jednorodzinnej i wielorodzinnej odbierane będą sprzed nieruchomości zamieszkałej, które objęte są odbiorem odpadów komunalnych następująco, w roku 2015 jeden raz, w roku 2016 dwa razy w, roku 2017 jeden raz wg wcześniej podanego harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym

d. odpady niebezpieczne ze strumienia odpadów komunalnych, zużyte baterie i akumulatory, sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia będą zbierane w sposób zorganizowany, w roku 2015 jeden raz, w roku 2016 dwa razy, w roku 2017 jeden raz, wg harmonogramu ich odbierania uzgodnionego z Zamawiającym.

4). Dane charakteryzujące zamówienie:

Ilość nieruchomości:

a) liczba nieruchomości zamieszkałych (tzw. nieruchomości zamieszkałe stałe) ok.2500

b) liczba budynków wielorodzinnych – 34 budynki:

a) 1 budynek w sołectwie Józefów,

b) 1 budynek w sołectwie Szale,

c) 32 budynki w sołectwie Opatówek.

5). Standardy sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie wymagań odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi, Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Opatówek.

6). Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

a) Wykonawca w protokole miesięcznym za poprzedni miesiąc wykonywania usługi na terenie gminy Opatówek zestawi:

— wykaz nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne;

— wykaz nieruchomości, z których odebrano odpady komunalne, a nie zostały ujęte w gminnej bazie danych

— wykaz reklamacji i sposób ich wykonania;

— ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych w danym miesiącu oraz narastająco od początku świadczenia usługi;

— ilość odebranych odpadów selektywnie zebranych w podziale na poszczególne frakcje, w danym miesiącu

— karty przekazania odpadów do recyklingu lub poddania odzyskowi

— informację o ilości (masie) i rodzaju odpadów skierowanych do składowania, w tym również informację o ilości (masie) odpadów powstałych po mechaniczno-biologicznym przetworzeniu zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 19 1212 niespełniających wymagań rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1052) przekazanych do składowania.

b) Wykonawca, zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.), zobowiązany jest do sporządzenia półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Opatówek w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z

15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków. Sprawozdanie powinno zawierać:

- informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości
- pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych
- odpadów: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi
- odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku.

c) Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru; metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz innych niż niebezpieczne

odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).

Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w punkcie 1 frakcji odpadów wynoszą:

- papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło:

w roku 2015 – co najmniej 16 %

w roku 2016 – co najmniej 18 %

w roku 2017 – co najmniej 20 %

- Poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe, tj.:

w roku 2015 – co najmniej 40 %

w roku 2016 – co najmniej 42 %

w roku 2017 – co najmniej 45 %

d) Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676)

w roku 2015 – co najmniej 50 %

w roku 2016 – co najmniej 45 %

w roku 2017 – co najmniej 45 %

e) Ustalenie czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania nastąpi na podstawie sprawozdania, o którym mowa w punkcie 6b.

f) Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

g) przekazane sprawozdania miesięczne z wykonania usługi będą podstawą do weryfikacji wystawionej faktury przez Wykonawcę i wypłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.

7. Pojazdy i urządzenia do odbioru odpadów komunalnych muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań

w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

8. Pojazdy muszą być przystosowane do odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości położonych przy ulicach, których szerokość nie przekracza 2,5 metrów. Wykaz nazw ww. ulic stanowi załącznik nr 4 do OPZ.

II: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (stałych odpadów miejskich) odpadów zielonych oraz odpadów wyselekcjonowanych

z gniazd do selektywnej zbiórki z terenów niezamieszkałych administrowanych przez Gminę Opatówek
Przedmiot zamówienia obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wywozie odpadów komunalnych (stałych odpadów miejskich) odpadów zielonych oraz odpadów wyselekcjonowanych z gniazd do selektywnej zbiórki z terenów niezamieszkałych administrowanych przez Gminę Opatówek wg wykazu stanowiącego Załącznik nr 5 do OPZ, Załącznik nr 6 do OPZ i Załącznik nr 7 do OPZ zgodnie z harmonogramem wywozu stanowiącego Załącznik nr 8 do OPZ.

1. Rodzaj zamówienia: usługa.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90513200 – 8 usługi wywozu stałych odpadów miejskich

90500000 – 2 usługi związane z odpadami,

90512000 – 2 usługi wywozu odpadów,

90512000 – 9 usługi transportu odpadów,

90514000 – 3 usługi recyklingu oraz usługi wywozu zmieszanych odpadów komunalnych- stałych odpadów miejskich- odpadów zielonych oraz odpadów wyselekcjonowanych z gniazd do selektywnej zbiórki z terenów administrowanych przez Gminę Opatówek wg. wykazu stanowiącego załącznik,

34928480 – 6 pojemniki i kosze na odpady komunalne

90918000 – 5 usługi czyszczenia pojemników na odpady

W okresie objętym zamówieniem tj. od 1 lipca 2015 roku do 30 czerwca 2017 roku przewiduje się następujące, roczne ilości odpadów:

1. około 350 m³ – (frakcja zmieszana), z czego:

a) wywóz nieczystości z parku (poz. nr 1 Załącznika nr 5 do OPZ),

b) wywóz nieczystości z koszy ulicznych (poz. nr 2-40 Załącznika nr 5 do OPZ),

c) wywóz nieczystości stałych z targowiska gminnego oraz hali sportowej (poz. nr 41 i 42 załącznika nr 5 do OPZ),

d) wywóz nieczystości stałych z nieruchomości w Opatówku ul. Szkolna 11 A (poz. 43 załącznika nr 5 do OPZ),

e) wywóz nieczystości stałych z nieruchomości w Opatówku Plac Wolności 14 – Urząd Gminy (poz. 45 załącznika nr 5 do OPZ),

f) wywóz nieczystości stałych z nieruchomości w Opatówku, ul. Parkowa 16 oraz boiska Orlik (poz. 46 i 47 załącznika nr 5 do OPZ),

g) wywóz odpadów zielonych zgromadzonych we workach 120l z nieruchomości w Opatówku, Plac Wolności 14 (poz. 45 załącznika nr 5 do OPZ),

h) wywóz nieczystości stałych z ul. Ogrodowa (boisko sportowe poz.44 załącznika nr 5 do OPZ).

Harmonogram wywozów wg Załącznika nr 8.

2. około 100 kg:

wywóz leków z aptek (poz. 1-3 załącznika nr 6 do OPZ).

Harmonogram wywozów wg Załącznika nr 8 do OPZ.

3. około 300 m3 (odpadów wyselekcjonowanych)

wywóz odpadów z gniazd do selektywnej zbiórki (poz.1-2 załącznika nr 7 do OPZ)

Harmonogram wywozów wg Załącznika nr 8 do OPZ).

W związku różnorodnością usług wynika trudność precyzyjnego oszacowania ilości przedmiotu zamówienia. Podane wyżej ilości odpadów są ilościami przewidywanymi (szacunkowymi) do wywozu w latach 2015-2017. Mogą one ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) ze względu na dostosowanie do bieżących potrzeb Zamawiającego. Gmina Opatówek nie gwarantuje w/w ilości usług.

Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje:

1. dostarczenie i rozmieszczenie na koszt własny Wykonawcy, na wyznaczone przez zamawiającego miejsca zbierania odpadów, urządzeń do zbiórki odpadów do frakcji zmieszanej, odpowiedniej ilości pojemników określonej przez Zleceniodawcę, z wyłączeniem pojemników w aptekach.

a) ilość i wielkość urządzeń do zbierania odpadów należy dostosować do ilości odpadów wykazanych w załączniku nr 5 do OPZ.

b) urządzenia do zbierania odpadów muszą spełniać wymogi określone w Regulaminie Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Opatówek uchwalonym Uchwałą nr 253/12 Rady Gminy Opatówek z dnia 28 grudnia 2012 roku.

2. wywóz odpadów komunalnych z częstotliwością określoną w Harmonogramie stanowiącym Załącznik nr 8 do opisu przedmiotu zamówienia.

3. usuwanie odpadów, które rozsypały się podczas załadunku.

4. utrzymanie pojemników dostarczonych przez Wykonawcę w należyтым stanie technicznym i estetycznym, poprzez dezynfekcję urządzeń co najmniej raz na kwartał w okresie jesienno-zimowym oraz raz na m-c w okresie wiosenno -letnim, przy użyciu materiałów własnych Wykonawcy, z wyłączeniem pojemników w aptekach oraz typu IGLO,

5. bieżące remontowanie urządzeń do zbierania odpadów przy użyciu materiałów własnych, z wyłączeniem pojemników w aptekach oraz typu IGLO,

6. wymiana, na koszt Wykonawcy zużytych lub zdewastowanych urządzeń do zbierania odpadów na nowe, z wyłączeniem pojemników w aptekach oraz typu IGLO

7. ustawianie na koszt Wykonawcy nowych urządzeń do zbierania odpadów w przypadku ich zaginięcia, z wyłączeniem pojemników w aptekach oraz typu IGLO.

W razie zajścia uzasadnionych przypadków (zbycie, nabycie nieruchomości itp.), w trakcie realizacji umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany częstotliwości oraz ilości wywozu odpadów komunalnych oraz prawo do zmiany liczby pojemników wyszczególnionych w Załącznikach nr 5, 6, 7, 8.

I.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90500000, 90511200, 90513000, 90513100, 34928480

II.1.6) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.2) Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)

II.2.1) Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)

Wartość: 1 438 560 PLN

Łącznie z VAT. Stawka VAT (%) 8

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Rodzaj procedury**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów
1. Cena. Waga 95
 2. Termin płatności. Waga 5
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**
Zp.In.271.4.2015
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
Ogłoszenie o zamówieniu
Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2015/S 95-172411](#) z dnia 19.5.2015

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

- V.1) **Data decyzji o udzieleniu zamówienia:**
26.6.2015
- V.2) **Informacje o ofertach**
Liczba otrzymanych ofert: 3
- V.3) **Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówienia**
Firma Usługowo Handlowa JARTEX Szczepan Jarantowski
ul. Zakopiańska 12
62-800 Kalisz
POLSKA
E-mail: jartex@op.pl
Tel.: +48 627623701
Adres internetowy: www.jartex-kalisz.pl
Faks: +48 627623708
- V.4) **Informacje na temat wartości zamówienia**
Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia:
Wartość: 1 481 481,48 PLN
Bez VAT
Całkowita końcowa wartość zamówienia:
Wartość: 1 438 560 PLN
Łącznie z VAT. Stawka VAT (%) 8
- V.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**
Przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.2) **Informacje dodatkowe:**

VI.3) **Procedury odwoławcze**

VI.3.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

VI.3.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Zgodnie z art. 180 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zgodnie z art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

3. Szczegółowe regulacje dotyczące składania odwołań, a także innych środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie Prawo zamówień publicznych, a w szczególności w jej Dziale VI.

VI.3.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

VI.4) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
26.6.2015