

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:172411-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Opatówek: Usługi związane z odpadami  
2015/S 095-172411**

**Gmina Opatówek, , Osoba do kontaktów: Krzysztof Matusiak,  
Opatówek 62-860, POLSKA. Tel.: +48 627618453. Faks: +48 627618017**

***(Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, 10.4.2015, 2015/S 70-124853)***

Przedmiot zamówienia:

CPV:90500000, 90512000, 90513100, 34928480, 90513000, 90513200, 90514000, 90918000

Usługi związane z odpadami

Usługi transportu odpadów

Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

Usługi wywozu stałych odpadów miejskich

Usługi recyklingu odpadów

Usługi czyszczenia pojemników na odpadki

**Zamiast:**

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

I: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli  
nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Opatówek

Przedmiot zamówienia obejmuje:

— odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy  
Opatówek,

— udostępnienie pojemników na odpady zmieszane oraz worków na odpady selektywnie zebrane,

— dbałość o należyty stan techniczny pojemników.

1. Rodzaj zamówienia: usługa.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90500000 - 2 - usługi związane z odpadami,

90512000 - 2 - usługi wywozu odpadów,

90512000 - 9 - usługi transportu odpadów,

90513100 - 7 - usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

34928480 - 6 - pojemniki i kosze na odpady komunalne

90513000 - 6- usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

3. Przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Opatówek. Zakres zamówienia dotyczy wszystkich nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Opatówek tzn. z następujących miejscowości: Bogumiłów, Borów, Chełmce, Cienia Druga, Cienia Pierwsza, Cienia Trzecia, Cienia - Folwark, Dębe - Kolonia, Frankowizna, Janików, Józefów, Kobierno, Michałów Czwarty, Michałów Drugi, Michałów Pierwszy, Michałów Trzeci, Modła, Nędzrzew, Opatówek, Porwity, Rajsko, Rożdżały, Sierzchów, Słoneczna, Szale,

Szulec, Tłokinia Kościelna, Tłokinia Mała, Tłokinia Nowa, Tłokinia Wielka, Trojanów, Warszaw, Zawady, Zduny, Zmysłanka,

4. Liczba mieszkańców zameldowanych na terenie Gminy Opatówek wynosi: 10 687

5. Ilość wytwarzanych na terenie gminy Opatówek odpadów komunalnych w 2014 roku:

Określenie dokładnej i precyzyjnej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie Gminy Opatówek nie jest niemożliwe. Dlatego do obliczenia szacunkowych danych przyjęto ilość odpadów komunalnych odebranych przez podmiot świadczący usługi odbioru odpadów komunalnych, z Gminy Opatówek, z nieruchomości zamieszkałych w okresie 01.01.2014 do 31.12.2014. Szczegółowe informacje za wymieniony wyżej okres obrazuje poniższe zestawienie: Okres odbioru odpadów od 1.01.-31.12.2014

200301-niese segregowane zmieszane odpady komunalne - [Mg] - 1285,2

150106- zmieszane odpady opakowaniowe [Mg] - 61,2

150107- szkło [Mg] - 67,3

200201- odpady ulegające biodegradacji [Mg] - 1,7

odpady problematyczne - (200399, 200307, 200135\*) [Mg] - 21,4

Przedstawiona powyżej tabela ma charakter poglądowy, ilości powstających odpadów komunalnych należy traktować orientacyjnie, mogą one ulec zmianie ze względu na informacje podane w deklaracji przez właścicieli nieruchomości lub w wyniku oddania do użytku (zamieszkania) nowych budynków bądź wyludnienia. Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia czy odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Opatówek, w tym:

a. zmieszanych odpadów komunalnych i pozostałości z segregacji odpadów,

b. papieru i tektury

c. szkła

d. tworzyw sztucznych, metali, odpadów wielomateriałowych,

e. odpadów zielonych

f. odpadów wielkogabarytowych

g. odpadów rozbiórkowych i budowlanych

h. popiołu z palenisk domowych

i. odpadów biodegradowalnych

Zamawiający zaleca Wykonawcy przed określeniem ostatecznej ceny ofertowej, dokonania wizji lokalnej oraz do zdobycia wszelkich informacji.

6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z przepisami prawa w szczególności:

— ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013r. poz. 1399 ze zm.)

— ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz. 21 ze zm.)

— ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2013r. poz. 1232 ze zm.)

— rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122)

— rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów (Dz. U. z 2014r., nr 1973)

— rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014 r., nr 1923)

— rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z dnia 11 czerwca 2012r. poz. 645)

— rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 02 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2012r poz. 630),  
— rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r. poz 676)  
— zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Opatówek stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ.  
— Uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego Nr XXV/441/12 w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017

7. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać zapisów zawartych w załącznikach do SIWZ.

A. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

- 1). Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy
  1. W dniu podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy wyłonionemu w postępowaniu o zamówienie publiczne szczegółowy wykaz adresów nieruchomości, objętych zamówieniem. W pozostałych przypadkach adresy nieruchomości przekazywane będą Wykonawcy na bieżąco pocztą elektroniczną lub tradycyjną, najpóźniej do końca tygodnia w którym nastąpiło złożenie deklaracji. Zamawiający poda między innymi adres, informację o ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość i systemie segregacji.
  2. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach 600-2000.
  3. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
  4. Wykonawca zobowiązany będzie także do zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników jeśli zostały rozsypane podczas świadczenia usługi.
  5. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do przygotowania kalendarza z harmonogramami odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Opatówek, uzgodnienia go z Zamawiającym oraz dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.
  6. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.
  7. Wykonawca nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów między sobą.
  8. Wykonawca w formularzu oferty wskaże instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, gdzie będą trafiać odpady komunalne zebrane z terenu Gminy Opatówek. Wykonawca w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zebranych nie podlegających przekazaniu do regionalnej instalacji wskaże podmioty zbierające odpady selektywnie zebrane. Wykonawca zobowiązany będzie po wykonywaniu usługi w danym dniu na terenie gminy przetransportować bezpośrednio odpady zmieszane i zielone do wskazanej przez siebie instalacji.
  9. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć wraz dokumentacją fotograficzną z zaistnienia takiego zdarzenia, z którego musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

10. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji zgodnie z Uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego Nr XXV/441/12 w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017

11. Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości będzie odbierał odpady z tej nieruchomości: począwszy od pierwszego przypadającego terminu odbioru odpadów komunalnych w miejscowości nowo zgłoszonej nieruchomości; dostarczy właścicielowi nieruchomości pojemnik na zmieszane odpady komunalne, worki na odpady segregowane, oraz harmonogram odbierania odpadów komunalnych. Wykonawca będzie miał obowiązek dostarczyć do Urzędu Gminy worki do zbiórki selektywnej oraz na odpady zmieszane w ilości uzgodnionej odrębnie z Zamawiającym (nie mniej niż 200 szt. z każdego rodzaju)

12. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu kopię umowy na zagospodarowanie odpadów w RIPOK określonej w Uchwale Sejmiku Województwa Wielkopolskiego Nr XXV/441/12 w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017.

2). Urządzenia do gromadzenia odpadów tj. pojemniki i worki, dla nieruchomości zapewni Wykonawca (z wyjątkiem pojemnika na popiół). Koszt udostępnienia pojemników i worków winny być wliczone w cenę zamówienia na cały okres realizacji przedmiotowego zamówienia. Ilość i pojemność urządzeń do gromadzenia odpadów, w które Wykonawca wyposaża posesje jednorodzinne, musi być dostosowana do liczby obsługiwanych mieszkańców zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości porządku i na terenie gminy Opatówek - załącznik nr 1 do OPZ. Dla nieruchomości wielorodzinnych ilość i pojemność należy dostosować do liczby mieszkańców, tak aby zapewnić nieprzepełnianie pojemników.

Szacunkową liczbę urządzeń do gromadzenia odpadów, w które należy wyposażyć nieruchomości zamieszkałe Wykonawca obliczy na podstawie załącznika nr 2 do OPZ. Wykonawca dostarczy pojemniki i worki nie później niż do 1 lipca 2015r. Urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemniki i worki) zostaną ustawione przez Wykonawcę w miejscach uzgodnionych z właścicielami nieruchomości, Zamawiający ma prawo zgłosić żądanie zwiększenia kontenera na danej nieruchomości na wniosek mieszkańca w uzasadnionych sytuacjach.

Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

— materiał - folia polietylenowa LDPE

— pojemność - 120 dm<sup>3</sup>

— grubość - co najmniej 60 mikronów, nadruk - worki muszą być opatrzone nadrukiem na jaki rodzaj odpadów są przeznaczone,

— worek żółty - tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe (kod 200139, 200140, 150106) – raz w miesiącu,

— worek zielony - szkło (kod 200102) – raz w miesiącu,

— worek niebieski - papier i tektura (kod 200101) – raz w miesiącu,

— worek brązowy - odpady zielone (kod 200201) - odbiór od 1-go kwietnia do 1-go października co dwa tygodnie, worki zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.

Nieruchomość w pojemnik na popiół wyposaża właściciel posesji lub osoba upoważniona do złożenia Deklaracji, we własnym zakresie i na własny koszt. Objętość pojemnika 120l, na posesję przysługuje nie więcej niż 2 pojemniki.

Pojemnik powinien być oznakowany jaki odpad należy w nim umieszczać.

Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji zamówienia dostarczy na każdą nieruchomość instrukcję (ulotkę) uzgodnioną z zamawiającym dotyczącą prawidłowego segregowania.

Wykonawca obowiązany jest odebrać od mieszkańca, każdą ilość worków z selektywną zbiórką odpadów wystawionych w terminie odbioru recyklingu, oraz pozostawienie takiej samej ilości nowych worków. Usługa obejmuje również zapewnienie przez Wykonawcę odbioru odpadów z punktów trudnodostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów komunalnych z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji. Kalkulując tabor samochodowy przeznaczony do wykonywania usług odbioru i zagospodarowania odpadów należy uwzględnić powyższe warunki.

Zamawiający wymaga również, aby Wykonawca dokonywał odbioru odpadów komunalnych wystawionych przed posesją (korzystając z dróg prywatnych- dojazdów do posesji).

Wykonawca powinien dysponować pojazdami z systemem monitoringu np. GPS, umożliwiającym identyfikowanie samochodu w terenie oraz oprogramowaniem pozwalającym na odczyt monitoringu.

UWAGA:

Wykonawca zobowiązany jest w złożonej ofercie wskazać instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, do których będą trafiać odpady komunalne zebrane na terenie gminy Opatówek.

Odpady komunalne selektywnie zebrane należy przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

3). Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych.

Odpady komunalne będą odbierane z terenu nieruchomości z następującą częstotliwością:

a. domy jednorodzinne

— odpady zmieszane co dwa tygodnie,

— odpady selektywnie zebrane raz na miesiąc,

— popiół w okresie od 1-go listopada do 31 marca - jeden raz w miesiącu,

— odpady zielone w okresie od 1-go kwietnia do 1-go października co dwa tygodnie

b. zabudowa wielorodzinna:

— odpady zmieszane jeden raz na tydzień,

— odpady selektywnie zebrane raz na miesiąc,

— popiół w okresie od 1-go listopada do 31 marca - jeden raz w miesiącu

(Wykaz miejscowości, w których występują budynki wielorodzinne stanowi załącznik nr 3 do OPZ)

c. odpady wielkogabarytowe - wystawione przez mieszkańców nieruchomości jednorodzinnej i wielorodzinnej odbierane będą sprzed nieruchomości zamieszkałej, które objęte są odbiorem odpadów komunalnych następująco, w roku 2015 jeden raz, w roku 2016 dwa razy w, roku 2017 jeden raz wg wcześniej podanego harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym

d. odpady niebezpieczne ze strumienia odpadów komunalnych, zużyte baterie i akumulatory, sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia będą zbierane w sposób zorganizowany, w roku 2015 jeden raz, w roku 2016 dwa razy, w roku 2017 jeden raz, wg harmonogramu ich odbierania uzgodnionego z Zamawiającym.

4). Dane charakteryzujące zamówienie:

Ilość nieruchomości:

a) liczba nieruchomości zamieszkałych (tzw. nieruchomości zamieszkałe stale) ok.2500

b) liczba budynków wielorodzinnych – 34 budynki:

a) 1 budynek w sołectwie Józefów,

b) 1 budynek w sołectwie Szałe,

c) 32 budynki w sołectwie Opatówek.

5). Standardy sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie wymagań odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi, Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Opatówek.

6). Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

a) Wykonawca w protokole miesięcznym za poprzedni miesiąc wykonywania usługi na terenie gminy Opatówek zestawi:

— wykaz nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne;

— wykaz nieruchomości, z których odebrano odpady komunalne, a nie zostały ujęte w gminnej bazie danych

— wykaz reklamacji i sposób ich wykonania;  
— ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych w danym miesiącu oraz narastająco od początku świadczenia usługi;  
— ilość odebranych odpadów selektywnie zebranych w podziale na poszczególne frakcje, w danym miesiącu  
— karty przekazania odpadów do recyklingu lub poddania odzyskowi  
— informację o ilości (masie) i rodzaju odpadów skierowanych do składowania, w tym również informację o ilości (masie) odpadów powstałych po mechaniczno-biologicznym przetworzeniu zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 19 12 12 niespełniających wymagań rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1052) przekazanych do składowania.

b) Wykonawca, zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.), zobowiązany jest do sporządzenia półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Opatówek w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków. Sprawozdanie powinno zawierać:  
— informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości  
— pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych  
— odpadów: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi  
— odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku.

c) Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru; metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).

Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w punkcie 1 frakcji odpadów wynoszą:

— papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło:

w roku 2015 - co najmniej 16 %

w roku 2016 - co najmniej 18 %

w roku 2017 - co najmniej 20 %

— Poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe, tj.:

w roku 2015 - co najmniej 40 %

w roku 2016 - co najmniej 42 %

w roku 2017 - co najmniej 45 %

d) Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676)

w roku 2015 - co najmniej 50 %

w roku 2016 - co najmniej 45 %

w roku 2017 - co najmniej 45 %

e) Ustalenie czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania nastąpi na podstawie sprawozdania, o którym mowa w punkcie 6b.

f) Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

g) przekazane sprawozdania miesięczne z wykonania usługi będą podstawą do weryfikacji wystawionej faktury przez Wykonawcę i wypłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.

7. Pojazdy i urządzenia do odbioru odpadów komunalnych muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska

z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań

w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

8. Pojazdy muszą być przystosowane do odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości położonych przy ulicach, których szerokość nie przekracza 2,5 metrów. Wykaz nazw ww. ulic stanowi załącznik nr 4 do OPZ.

II: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (stałych odpadów miejskich) odpadów zielonych oraz odpadów wyselekcjonowanych

z gniazd do selektywnej zbiórki z terenów niezamieszkałych administrowanych przez Gminę Opatówek

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wywozie odpadów komunalnych (stałych odpadów miejskich) odpadów zielonych oraz odpadów wyselekcjonowanych z gniazd do selektywnej zbiórki z terenów niezamieszkałych administrowanych przez Gminę Opatówek wg wykazu stanowiącego Załącznik nr 5 do OPZ, Załącznik nr 6 do OPZ i Załącznik nr 7 do OPZ zgodnie z harmonogramem wywozu stanowiącego Załącznik nr 8 do OPZ.

1. Rodzaj zamówienia: usługa.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90513200 - 8 usługi wywozu stałych odpadów miejskich

90500000 - 2 usługi związane z odpadami,

90512000 - 2 usługi wywozu odpadów,

90512000 - 9 usługi transportu odpadów,

90514000 - 3 usługi recyklingu oraz usługi wywozu zmieszanych odpadów komunalnych- stałych odpadów miejskich- odpadów zielonych oraz odpadów wyselekcjonowanych z gniazd do selektywnej zbiórki

z terenów administrowanych przez Gminę Opatówek wg. wykazu stanowiącego załącznik,

34928480 - 6 pojemniki i kosze na odpady komunalne

90918000 - 5 usługi czyszczenia pojemników na odpady

W okresie objętym zamówieniem tj. od 1 lipca 2015 roku do 30 czerwca 2017 roku przewiduje się następujące, roczne ilości odpadów:

1. około 350 m<sup>3</sup> - (frakcja zmieszana), z czego:

a) wywóz nieczystości z parku (poz. nr 1 Załącznika nr 5 do OPZ),

b) wywóz nieczystości z koszy ulicznych (poz. nr 2-40 Załącznika nr 5 do OPZ ),

c) wywóz nieczystości stałych z targowiska gminnego oraz hali sportowej (poz. nr 41 i 42 załącznika nr 5 do OPZ ),

d) wywóz nieczystości stałych z nieruchomości w Opatówku ul. Szkolna 11 A (poz. 43 załącznika nr 5 do OPZ ),

e) wywóz nieczystości stałych z nieruchomości w Opatówku Plac Wolności 14 - Urząd Gminy (poz. 45 załącznika nr 5 do OPZ ),

f) wywóz nieczystości stałych z nieruchomości w Opatówku, ul. Parkowa 16 oraz boiska Orlik ( poz. 46 i 47 załącznika nr 5 do OPZ ),

g) wywóz odpadów zielonych zgromadzonych we workach 120l z nieruchomości w Opatówku, Plac Wolności 14 ( poz. 45 załącznika nr 5 do OPZ ),

h) wywóz nieczystości stałych z ul. Ogrodowa ( boisko sportowe poz.44 załącznika nr 5 do OPZ ).

Harmonogram wywozów wg Załącznika nr 8.

2. około 100 kg:

wywóz leków z aptek (poz. 1-3 złącznika nr 6 do OPZ ).

Harmonogram wywozów wg Załącznika nr 8 do OPZ.

3. około 300 m<sup>3</sup> ( odpadów wyselekcjonowanych )

wywóz odpadów z gniazd do selektywnej zbiórki (poz.1-2 załącznika nr 7 do OPZ)

Harmonogram wywozów wg Załącznika nr 8 do OPZ ).

W związku różnorodnością usług wynika trudność precyzyjnego oszacowania ilości przedmiotu zamówienia. Podane wyżej ilości odpadów są ilościami przewidywanymi (szacunkowymi) do wywozu w latach 2015-2017. Mogą one ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) ze względu na dostosowanie do bieżących potrzeb Zamawiającego. Gmina Opatówek nie gwarantuje w/w ilości usług.

Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje:

1. dostarczenie i rozmieszczenie na koszt własny Wykonawcy, na wyznaczone przez zamawiającego miejsca zbierania odpadów, urządzeń do zbiórki odpadów do frakcji zmieszanej, odpowiedniej ilości pojemników określonej przez Zleceniodawcę, z wyłączeniem pojemników w aptekach.

a) ilość i wielkość urządzeń do zbierania odpadów należy dostosować do ilości odpadów wykazanych w załączniku nr 5 do OPZ.

b) urządzenia do zbierania odpadów muszą spełniać wymogi określone w Regulaminie Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Opatówek uchwalonym Uchwałą nr 253/12 Rady Gminy Opatówek z dnia 28 grudnia 2012 roku.

2. wywóz odpadów komunalnych z częstotliwością określoną w Harmonogramie stanowiącym Załącznik nr 8 do opisu przedmiotu zamówienia.

3. usuwanie odpadów, które rozsypały się podczas załadunku.

4. utrzymanie pojemników dostarczonych przez Wykonawcę w należyтым stanie technicznym i estetycznym, poprzez dezynfekcję urządzeń co najmniej raz na kwartał w okresie jesienno-zimowym oraz raz na m-c w okresie wiosenno - letnim, przy użyciu materiałów własnych Wykonawcy, z wyłączeniem pojemników w aptekach oraz typu IGLO,

5. bieżące remontowanie urządzeń do zbierania odpadów przy użyciu materiałów własnych, z wyłączeniem pojemników w aptekach oraz typu IGLO,

6. wymiana, na koszt Wykonawcy zużytych lub zdewastowanych urządzeń do zbierania odpadów na nowe, z wyłączeniem pojemników w aptekach oraz typu IGLO

7. ustawianie na koszt Wykonawcy nowych urządzeń do zbierania odpadów w przypadku ich zaginięcia, z wyłączeniem pojemników w aptekach oraz typu IGLO.

W razie zajścia uzasadnionych przypadków (zbycie, nabycie nieruchomości itp.), w trakcie realizacji umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany częstotliwości oraz ilości wywozu odpadów komunalnych oraz prawo do zmiany liczby pojemników wyszczególnionych w Załącznikach nr 5, 6, 7, 8.

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego  
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:



- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w niniejszym ogłoszeniu.

II. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 2 do formularza oferty;
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
8. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków o których mowa w art.22 ust.1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt II.
9. Jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 będzie powoływał się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust.2b Zamawiający w takim przypadku, żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców;
10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

d) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8, 10 i 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

13. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem stosując przepisy określone w pkt II.

III. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i następnie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Wójta Gminy Opatówek, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

IV. Inne dokumenty, które należy dołączyć do ofert:

a) dane dotyczące podwykonawców i zakres powierzonych im części zamówienia (jeśli Wykonawca przewiduje wykorzystanie podwykonawców) - załącznik nr 5 do formularza oferty;

b) wypełniony formularz cenowy stanowiący załącznik nr 6 do formularza oferty;

c) zaakceptowany poprzez oświadczenie złożone na formularzu oferty punkt 9, projekt umowy jako załącznik nr 7 do formularza oferty;;

d) dowód wpłacenia (wniesienia) wadium;

e) wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej na załączniku numer 8 do formularza oferty,

V. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- b) muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- c) pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem; przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VI. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej ( w tym członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej ):

- a) umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie podpisana w przypadku wyboru przez Zamawiającego jego oferty,
- b) dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych dla każdego partnera z osobna, pozostałe warunki i wymagania określone w art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

VII. Ocena spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania

na podstawie art.24 ust.1 ustawy nastąpi metodą spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę danych

( informacji ) zawartych w dokumentach i oświadczeniach, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca.

VIII. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Ze złożonego zobowiązania ma wynikać zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów, charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, a także zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

IX. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował Wykonawca:

- a) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- b) podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art.26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**Powinno być:**

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

Opis przedmiotu zamówienia.

I: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Opatówek

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Opatówek,
- udostępnienie pojemników na odpady zmieszane oraz worków na odpady selektywnie zebrane,
- dbałość o należyty stan techniczny pojemników.

1. Rodzaj zamówienia: usługa.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90500000 - 2 - usługi związane z odpadami,

90512000 - 2 - usługi wywozu odpadów,

90512000 - 9 - usługi transportu odpadów,

90513100 - 7 - usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

34928480 - 6 - pojemniki i kosze na odpady komunalne

90513000 - 6- usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

3. Przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Opatówek. Zakres zamówienia dotyczy wszystkich nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Opatówek tzn. z następujących miejscowości: Bogumiłów, Borów, Chełmce, Cienia Druga, Cienia Pierwsza, Cienia Trzecia, Cienia - Folwark, Dębe - Kolonia, Frankowizna, Janików, Józefów, Kobierno, Michałów Czwarty, Michałów Drugi, Michałów Pierwszy, Michałów Trzeci, Modła, Nędzrzew, Opatówek, Porwity, Rajsko, Rożdżały, Sierzchów, Słoneczna, Szale, Szulec, Tłokinia Kościelna, Tłokinia Mała, Tłokinia Nowa, Tłokinia Wielka, Trojanów, Warszew, Zawady, Zduny, Zmysłanka,

4. Liczba mieszkańców zameldowanych na terenie Gminy Opatówek wynosi: 10 687

5. Ilość wytwarzanych na terenie gminy Opatówek odpadów komunalnych w 2014 roku:

Określenie dokładnej i precyzyjnej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie Gminy Opatówek nie jest niemożliwe. Dlatego do obliczenia szacunkowych danych przyjęto ilość odpadów komunalnych odebranych przez podmiot świadczący usługi odbioru odpadów komunalnych, z Gminy Opatówek, z nieruchomości zamieszkałych w okresie 01.01.2014 do 31.12.2014. Szczegółowe informacje za wymieniony wyżej okres obrazuje poniższe zestawienie: Okres odbioru odpadów od 1.01.-31.12.2014

200301-niesegregowane zmieszane odpady komunalne - [Mg] - 1285,2

150106- zmieszane odpady opakowaniowe [Mg] - 61,2

150107- szkło [Mg] - 67,3

200201- odpady ulegające biodegradacji [Mg] - 1,7

odpady problematyczne - (200399, 200307, 200135\*) [Mg] - 21,4

Przedstawiona powyżej tabela ma charakter poglądowy, ilości powstających odpadów komunalnych należy traktować orientacyjnie, mogą one ulec zmianie ze względu na informacje podane w deklaracji przez właścicieli nieruchomości lub w wyniku oddania do użytku (zamieszkania) nowych budynków bądź wyludnienia. Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia czy odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Opatówek, w tym:

- a. zmieszanych odpadów komunalnych i pozostałości z segregacji odpadów,
- b. papieru i tektury
- c. szkła
- d. tworzyw sztucznych, metali, odpadów wielomateriałowych,
- e. odpadów zielonych
- f. odpadów wielkogabarytowych
- g. odpadów rozbiórkowych i budowlanych

- h. popiołu z palenisk domowych
- i. odpadów biodegradowalnych

Zamawiający zaleca Wykonawcy przed określeniem ostatecznej ceny ofertowej, dokonania wizji lokalnej oraz do zdobycia wszelkich informacji.

6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z przepisami prawa w szczególności:

- ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013r. poz. 1399 ze zm.)
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz. 21 ze zm.)
- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2013r. poz. 1232 ze zm.)
- rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122)
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów (Dz. U. z 2014r., nr 1973)
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014 r., nr 1923)
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z dnia 11 czerwca 2012r. poz. 645)
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 02 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2012r poz. 630),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r. poz 676)
- zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Opatówek stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ.
- Uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego Nr XXV/441/12 w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017

7. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać zapisów zawartych w załącznikach do SIWZ.

A. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

- 1). Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy
  1. W dniu podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy wyłonionemu w postępowaniu o zamówienie publiczne szczegółowy wykaz adresów nieruchomości, objętych zamówieniem. W pozostałych przypadkach adresy nieruchomości przekazywane będą Wykonawcy na bieżąco pocztą elektroniczną lub tradycyjną, najpóźniej do końca tygodnia w którym nastąpiło złożenie deklaracji. Zamawiający poda między innymi adres, informację o ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość i systemie segregacji.
  2. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach 600-2000.
  3. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
  4. Wykonawca zobowiązany będzie także do zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników jeśli zostały rozsypane podczas świadczenia usługi.
  5. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do przygotowania kalendarza z harmonogramami odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Opatówek, uzgodnienia go z Zamawiającym oraz dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.

6. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.

7. Wykonawca nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów między sobą.

8. Wykonawca w formularzu oferty wskaże instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, gdzie będą trafiać odpady komunalne zebrane z terenu Gminy Opatówek. Wykonawca w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zebranych nie podlegających przekazaniu do regionalnej instalacji wskaże podmioty zbierające odpady selektywnie zebrane. Wykonawca zobowiązany będzie po wykonywaniu usługi w danym dniu na terenie gminy przetransportować bezpośrednio odpady zmieszane i zielone do wskazanej przez siebie instalacji.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciężącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć wraz dokumentacją fotograficzną z zaistnienia takiego zdarzenia, z którego musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

10. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji zgodnie z Uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego Nr XXV/441/12 w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017

11. Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości będzie odbierał odpady z tej nieruchomości: począwszy od pierwszego przypadającego terminu odbioru odpadów komunalnych w miejscowości nowo zgłoszonej nieruchomości; dostarczy właścicielowi nieruchomości pojemnik na zmieszane odpady komunalne, worki na odpady segregowane, oraz harmonogram odbierania odpadów komunalnych. Wykonawca będzie miał obowiązek dostarczyć do Urzędu Gminy worki do zbiórki selektywnej oraz na odpady zmieszane w ilości uzgodnionej odrębnie z Zamawiającym (nie mniej niż 200 szt. z każdego rodzaju)

12. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu kopię umowy na zagospodarowanie odpadów w RIPOK określonej w Uchwale Sejmiku Województwa Wielkopolskiego Nr XXV/441/12 w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017.

2). Urządzenia do gromadzenia odpadów tj. pojemniki i worki, dla nieruchomości zapewni Wykonawca (z wyjątkiem pojemnika na popiół oraz worka brązowego na odpady zielone). Koszt udostępnienia pojemników i worków winny być wliczone w cenę zamówienia na cały okres realizacji przedmiotowego zamówienia. Ilość i pojemność urządzeń do gromadzenia odpadów, w które Wykonawca wyposaża posesje jednorodzinne, musi być dostosowana do liczby obsługiwanych mieszkańców zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości porządku i na terenie gminy Opatówek - załącznik nr 1 do OPZ. Dla nieruchomości wielorodzinnych ilość i pojemność należy dostosować do liczby mieszkańców, tak aby zapewnić nieprzepełnianie pojemników. Szacunkową liczbę urządzeń do gromadzenia odpadów, w które należy wyposażyć nieruchomości zamieszkałe Wykonawca obliczy na podstawie załącznika nr 2 do OPZ. Wykonawca dostarczy pojemniki i worki nie później niż do 1 lipca 2015r. Urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemniki i worki) zostaną ustawione przez Wykonawcę w miejscach uzgodnionych z właścicielami nieruchomości, Zamawiający ma prawo zgłosić żądanie zwiększenia kontenera na danej nieruchomości na wniosek mieszkańca w uzasadnionych sytuacjach.

Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

— materiał - folia polietylenowa LDPE

— pojemność - 120 dm<sup>3</sup>

— grubość - co najmniej 60 mikronów, nadruk - worki muszą być opatrzone nadrukiem na jaki rodzaj odpadów są przeznaczone,

- worek żółty - tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe (kod 200139, 200140, 150106) – raz w miesiącu,
- worek zielony - szkło (kod 200102) – raz w miesiącu,
- worek niebieski - papier i tektura (kod 200101) – raz w miesiącu,
- worek brązowy - odpady zielone (kod 200201) - odbiór od 1-go kwietnia do 1-go października co dwa tygodnie, worki zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.

Nieruchomość w pojemnik na popiół wyposaża właściciel posesji lub osoba upoważniona do złożenia Deklaracji, we własnym zakresie i na własny koszt. Objętość pojemnika 120l, na posesję przysługuje nie więcej niż 2 pojemniki. Pojemnik powinien być oznakowany jaki odpad należy w nim umieszczać.

Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji zamówienia dostarczy na każdą nieruchomość instrukcję (ulotkę) uzgodnioną z zamawiającym dotyczącą prawidłowego segregowania.

Wykonawca obowiązany jest odebrać od mieszkańca, każdą ilość worków z selektywną zbiórką odpadów wystawionych w terminie odbioru recyklingu, oraz pozostawienie takiej samej ilości nowych worków. Usługa obejmuje również zapewnienie przez Wykonawcę odbioru odpadów z punktów trudnodostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów komunalnych z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji. Kalkulując tabor samochodowy przeznaczony do wykonywania usług odbioru i zagospodarowania odpadów należy uwzględnić powyższe warunki.

Zamawiający wymaga również, aby Wykonawca dokonywał odbioru odpadów komunalnych wystawionych przed posesją (korzystając z dróg prywatnych- dojazdów do posesji).

Wykonawca powinien dysponować pojazdami z systemem monitoringu np. GPS, umożliwiającym identyfikowanie samochodu w terenie oraz oprogramowaniem pozwalającym na odczyt monitoringu.

Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest w złożonej ofercie wskazać instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, do których będą trafiać odpady komunalne zebrane na terenie gminy Opatówek.

Odpady komunalne selektywnie zebrane należy przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

3). Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych.

Odpady komunalne będą odbierane z terenu nieruchomości z następującą częstotliwością:

a. domy jednorodzinne

- odpady zmieszane co dwa tygodnie,
- odpady selektywnie zebrane raz na miesiąc,
- popiół w okresie od 1-go listopada do 31 marca - jeden raz w miesiącu,
- odpady zielone w okresie od 1-go kwietnia do 1-go października co dwa tygodnie

b. zabudowa wielorodzinna:

- odpady zmieszane jeden raz na tydzień,
- odpady selektywnie zebrane raz na miesiąc,
- popiół w okresie od 1-go listopada do 31 marca - jeden raz w miesiącu

(Wykaz miejscowości, w których występują budynki wielorodzinne stanowi załącznik nr 3 do OPZ)

c. odpady wielkogabarytowe - wystawione przez mieszkańców nieruchomości jednorodzinnej i wielorodzinnej odbierane będą sprzed nieruchomości zamieszkałej, które objęte są odbiorem odpadów komunalnych następująco, w roku 2015 jeden raz, w roku 2016 dwa razy w, roku 2017 jeden raz wg wcześniej podanego harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym

d. odpady niebezpieczne ze strumienia odpadów komunalnych, zużyte baterie i akumulatory, sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia będą zbierane w sposób zorganizowany, w roku 2015 jeden raz, w roku 2016 dwa razy, w roku 2017 jeden raz, wg harmonogramu ich odbierania uzgodnionego z Zamawiającym.

4). Dane charakteryzujące zamówienie:

Ilość nieruchomości:

a) liczba nieruchomości zamieszkałych (tzw. nieruchomości zamieszkałe stale) ok.2500

b) liczba budynków wielorodzinnych – 34 budynki:

a) 1 budynek w sołectwie Józefów,

b) 1 budynek w sołectwie Szałe,

c) 32 budynki w sołectwie Opatówek.

5). Standardy sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie wymagań odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi, Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Opatówek.

6). Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

a) Wykonawca w protokole miesięcznym za poprzedni miesiąc wykonywania usługi na terenie gminy Opatówek zestawi:

— wykaz nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne;

— wykaz nieruchomości, z których odebrano odpady komunalne, a nie zostały ujęte w gminnej bazie danych

— wykaz reklamacji i sposób ich wykonania;

— ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych w danym miesiącu oraz narastająco od początku świadczenia usługi;

— ilość odebranych odpadów selektywnie zebranych w podziale na poszczególne frakcje, w danym miesiącu

— karty przekazania odpadów do recyklingu lub poddania odzyskowi

— informację o ilości (masie) i rodzaju odpadów skierowanych do składowania, w tym również informację o ilości (masie) odpadów powstałych po mechaniczno-biologicznym przetworzeniu zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 19 12 12 niespełniających wymagań rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1052) przekazanych do składowania.

b) Wykonawca, zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.), zobowiązany jest do sporządzenia półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Opatówek w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków. Sprawozdanie powinno zawierać:

— informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości

— pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych

— odpadów: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi

— odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku.

c) Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru; metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz innych niż niebezpieczne



odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).

Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w punkcie 1 frakcji odpadów wynoszą:

— papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło:

w roku 2015 - co najmniej 16 %

w roku 2016 - co najmniej 18 %

w roku 2017 - co najmniej 20 %

— Poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe, tj.:

w roku 2015 - co najmniej 40 %

w roku 2016 - co najmniej 42 %

w roku 2017 - co najmniej 45 %

d) Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676)

w roku 2015 - co najmniej 50 %

w roku 2016 - co najmniej 45 %

w roku 2017 - co najmniej 45 %

e) Ustalenie czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania nastąpi na podstawie sprawozdania, o którym mowa w punkcie 6b.

f) Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

g) przekazane sprawozdania miesięczne z wykonania usługi będą podstawą do weryfikacji wystawionej faktury przez Wykonawcę i wypłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.

7. Pojazdy i urządzenia do odbioru odpadów komunalnych muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska

z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań

w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

8. Pojazdy muszą być przystosowane do odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości położonych przy ulicach, których szerokość nie przekracza 2,5 metrów. Wykaz nazw ww. ulic stanowi załącznik nr 4 do OPZ.

II: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (stałych odpadów miejskich) odpadów zielonych oraz odpadów wyselekcjonowanych

z gniazd do selektywnej zbiórki z terenów niezamieszkałych administrowanych przez Gminę Opatówek

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wywozie odpadów komunalnych (stałych odpadów miejskich) odpadów zielonych oraz odpadów wyselekcjonowanych z gniazd do selektywnej zbiórki z terenów niezamieszkałych administrowanych przez Gminę Opatówek wg wykazu stanowiącego Załącznik nr 5 do OPZ, Załącznik nr 6 do OPZ i Załącznik nr 7 do OPZ zgodnie z harmonogramem wywozu stanowiącego Załącznik nr 8 do OPZ.

1. Rodzaj zamówienia: usługa.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90513200 - 8 usługi wywozu stałych odpadów miejskich

90500000 - 2 usługi związane z odpadami,

90512000 - 2 usługi wywozu odpadów,

90512000 - 9 usługi transportu odpadów,

90514000 - 3 usługi recyklingu oraz usługi wywozu zmieszanych odpadów komunalnych- stałych odpadów miejskich- odpadów zielonych oraz odpadów wyselekcjonowanych z gniazd do selektywnej zbiórki

z terenów administrowanych przez Gminę Opatówek wg. wykazu stanowiącego załącznik,

34928480 - 6 pojemniki i kosze na odpady komunalne

90918000 - 5 usługi czyszczenia pojemników na odpady

W okresie objętym zamówieniem tj. od 1 lipca 2015 roku do 30 czerwca 2017 roku przewiduje się następujące, roczne ilości odpadów:

1. około 350 m<sup>3</sup> - (frakcja zmieszana), z czego:

a) wywóz nieczystości z parku (poz. nr 1 Załącznika nr 5 do OPZ),

b) wywóz nieczystości z koszy ulicznych (poz. nr 2-40 Załącznika nr 5 do OPZ ),

c) wywóz nieczystości stałych z targowiska gminnego oraz hali sportowej (poz. nr 41 i 42 załącznika nr 5 do OPZ ),

d) wywóz nieczystości stałych z nieruchomości w Opatówku ul. Szkolna 11 A (poz. 43 załącznika nr 5 do OPZ ),

e) wywóz nieczystości stałych z nieruchomości w Opatówku Plac Wolności 14 - Urząd Gminy (poz. 45 załącznika nr 5 do OPZ ),

f) wywóz nieczystości stałych z nieruchomości w Opatówku, ul. Parkowa 16 oraz boiska Orlik ( poz. 46 i 47 załącznika nr 5 do OPZ ),

g) wywóz odpadów zielonych zgromadzonych we workach 120l z nieruchomości w Opatówku, Plac Wolności 14 ( poz. 45 załącznika nr 5 do OPZ ),

h) wywóz nieczystości stałych z ul. Ogrodowa ( boisko sportowe poz.44 załącznika nr 5 do OPZ ).

Harmonogram wywozów wg Załącznika nr 8.

2. około 100 kg:

wywóz leków z aptek (poz. 1-3 złącznika nr 6 do OPZ ).

Harmonogram wywozów wg Załącznika nr 8 do OPZ.

3. około 300 m<sup>3</sup> ( odpadów wyselekcjonowanych )

wywóz odpadów z gniazd do selektywnej zbiórki (poz.1-2 załącznika nr 7 do OPZ)

Harmonogram wywozów wg Załącznika nr 8 do OPZ ).

W związku różnorodnością usług wynika trudność precyzyjnego oszacowania ilości przedmiotu zamówienia. Podane wyżej ilości odpadów są ilościami przewidywanymi (szacunkowymi) do wywozu w latach 2015-2017. Mogą one ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) ze względu na dostosowanie do bieżących potrzeb Zamawiającego. Gmina Opatówek nie gwarantuje w/w ilości usług.

Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje:

1. dostarczenie i rozmieszczenie na koszt własny Wykonawcy, na wyznaczone przez zamawiającego miejsca zbierania odpadów, urządzeń do zbiórki odpadów do frakcji zmieszanej, odpowiedniej ilości pojemników określonej przez Zleceniodawcę, z wyłączeniem pojemników w aptekach.

a) ilość i wielkość urządzeń do zbierania odpadów należy dostosować do ilości odpadów wykazanych w załączniku nr 5 do OPZ.

b) urządzenia do zbierania odpadów muszą spełniać wymogi określone w Regulaminie Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Opatówek uchwalonym Uchwałą nr 253/12 Rady Gminy Opatówek z dnia 28 grudnia 2012 roku.

2. wywóz odpadów komunalnych z częstotliwością określoną w Harmonogramie stanowiącym Załącznik nr 8 do opisu przedmiotu zamówienia.

3. usuwanie odpadów, które rozsypały się podczas załadunku.

4. utrzymanie pojemników dostarczonych przez Wykonawcę w należytym stanie technicznym i estetycznym, poprzez dezynfekcję urządzeń co najmniej raz na kwartał w okresie jesienno-zimowym oraz raz na m-c w okresie wiosenno - letnim, przy użyciu materiałów własnych Wykonawcy, z wyłączeniem pojemników w aptekach oraz typu IGLO,

5. bieżące remontowanie urządzeń do zbierania odpadów przy użyciu materiałów własnych, z wyłączeniem pojemników w aptekach oraz typu IGLO,

6. wymiana, na koszt Wykonawcy zużytych lub zdewastowanych urządzeń do zbierania odpadów na nowe, z wyłączeniem pojemników w aptekach oraz typu IGLO

7. ustawianie na koszt Wykonawcy nowych urządzeń do zbierania odpadów w przypadku ich zaginięcia, z wyłączeniem pojemników w aptekach oraz typu IGLO.

W razie zajścia uzasadnionych przypadków (zbycie, nabycie nieruchomości itp.), w trakcie realizacji umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany częstotliwości oraz ilości wywozu odpadów komunalnych oraz prawo do zmiany liczby pojemników wyszczególnionych w Załącznikach nr 5, 6, 7, 8.

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego  
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w niniejszym ogłoszeniu.

II. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 2 do formularza oferty;

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
8. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków o których mowa w art.22 ust.1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt II.
9. Jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 będzie powoływał się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust.2b Zamawiający w takim przypadku, żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców;
10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - d) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8, 10 i 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
13. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w

którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem stosując przepisy określone w pkt II.

III. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i następnie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Wójta Gminy Opatówek, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

IV. Inne dokumenty, które należy dołączyć do ofert:

- a) dane dotyczące podwykonawców i zakres powierzonych im części zamówienia (jeśli Wykonawca przewiduje wykorzystanie podwykonawców) - załącznik nr 5 do formularza oferty;
- b) wypełniony formularz cenowy stanowiący załącznik nr 6 do formularza oferty;
- c) zaakceptowany poprzez oświadczenie złożone na formularzu oferty punkt 9, projekt umowy jako załącznik nr 7 do formularza oferty;;
- d) dowód wpłacenia (wniesienia) wadium;
- e) wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej na załączniku numer 8 do formularza oferty,
- f) wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć załącznik nr 9 i dołączyć go do oferty w którym Wykonawca wskaże ile osób zatrudnionych w ramach umowy o pracę będzie zaangażowanych w wykonywanie zadań związanych z realizacją zamówienia.

W załączniku należy określić funkcje tych osób, wskazać ich wynagrodzenie oraz miesięczny wymiar godzin, które dane osoby poświęcą na wykonywanie zadań związanych z realizacją zamówienia.

V. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- b) muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- c) pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem; przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VI. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej ( w tym członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej ):

- a) umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie podpisana w przypadku wyboru przez Zamawiającego jego oferty,
- b) dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych dla każdego partnera z osobna, pozostałe warunki i wymagania określone w art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

VII. Ocena spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania

na podstawie art.24 ust.1 ustawy nastąpi metodą spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę danych

( informacji ) zawartych w dokumentach i oświadczeniach, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca.

VIII. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Ze złożonego zobowiązania ma wynikać zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów, charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, a także zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

IX. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował Wykonawca:

- a) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- b) podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art.26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Inne dodatkowe informacje

Informacje do poprawienia lub dodania w odpowiedniej dokumentacji przetargowej.

Więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej.